



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Q. CATAUDELLA”

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B

Sez. Liceo Scient. e Class. RGPS00801T - Sez. Ist. Tecn. Comm. RGTD00801N - Sez. I.P.S.A. RGRH00801G

Sez. Ist. Tecn. Agrario Scicli RGTA008017 - Sez. Ist. Tecn. Agrario Vittoria RGTA008028

Tel. 0932/831962 - Fax 0932/835247 - Email: rgis00800b@istruzione.it

Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutocataudella.it

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTI gli artt. 3 e 34 della Costituzione della Repubblica italiana;

VISTA l'art. 28 della legge 118/71, "*Conversione in legge del D.L. 30 gennaio 1971, n. 5 e nuove norme in favore dei mutilati ed invalidi civili*";

VISTA la legge 517/77, "*Norme sulla valutazione degli alunni e sull'abolizione degli esami di riparazione nonché altre norme di modifica dell'ordinamento scolastico*";

VISTA la legge 104/1992, "*Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*";

VISTO il DPR 24 febbraio 2004, "*Atto di indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle unità sanitarie locali in materia di alcuni portatori di handicap*";

VISTA la "*Convenzione ONU per i diritti delle persone con disabilità*", ratificata dalla legge 18/2009;

VISTA la "*Classificazione Internazionale del Funzionamento dell'O.M.S.*" (2001);

VISTE le "*Linee guida del M.I.U.R. per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità*" del 4 agosto 2009;

emana

il seguente Regolamento del GLH d'Istituto:

Art. 1

Composizione

Il Gruppo di Lavoro sull'Handicap (GLH), conformemente all'art. 15, comma 2 della legge 104/92 è costituito da: il Dirigente Scolastico o il Referente GLH, che lo presiede su delega del Dirigente Scolastico; un docente curriculare indicato dal Collegio dei docenti; cinque docenti di sostegno indicati dal Collegio dei Docenti, in rappresentanza delle sezioni della scuola; due rappresentanti dei genitori degli alunni frequentanti la scuola; un rappresentante degli operatori sanitari coinvolti nei progetti formativi degli alunni frequentanti.

Art. 2

Convocazione

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico o dal Referente GLH su delega del Dirigente Scolastico.

Possono essere invitati a partecipare esperti esterni o persone che al di fuori dell'Istituto si occupano degli alunni portatori di handicap.

Art. 3

Modalità della seduta

Il GLH si può riunire in seduta plenaria, ristretta (con la sola presenza dei docenti di sostegno), o dedicata (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno).

Gli incontri di verifica con gli operatori sanitari sono equiparati a riunioni del GLH in seduta dedicata.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

Art 4 **Competenze del GLH**

Il GLH si occupa collegialmente di:

- a) gestire e coordinare l'attività relativa agli alunni con handicap;
- b) formulare proposte al Dirigente Scolastico sul calendario delle attività del GLH e dei Consigli di Classe che concernono gli alunni con handicap;
- c) seguire l'attività dei Consigli di Classe e degli Insegnanti di sostegno, verificando che siano seguite le procedure corrette e che sia sempre perseguito il massimo vantaggio per lo sviluppo formativo degli alunni nel rispetto della normativa;
- d) definire i criteri generali per la redazione dei PEI e dei PDF e approvare la documentazione relativa ai singoli alunni approntata dai Consigli di classe;
- e) approntare la modulistica necessaria;
- f) formulare proposte su questioni di carattere organizzativo attinenti ad alunni con handicap;
- g) proporre l'acquisto di attrezzature, sussidi e materiale didattico destinati agli alunni portatori di handicap o ai docenti che se ne occupano.

Art. 5 **Competenze del Referente GLH**

Il Referente GLH si occupa di:

- a) convocare e presiedere le riunioni del GLH;
- b) tenere i contatti con l'ASL e con gli altri Enti esterni all'Istituto;
- c) ordine decrescente di importanza – dei progetti formativi degli alunni, delle richieste dei Consigli di Classe e dei desideri espressi dagli insegnanti stessi;
- d) curare la documentazione relativa agli alunni in situazione di handicap garantendone la sicurezza ai sensi del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati personali e sensibili dell'Istituto;
- e) partecipare agli incontri di verifica con gli operatori sanitari, personalmente o delegando il Coordinatore di classe;
- f) curare l'espletamento da parte dei Consigli di Classe o dei singoli docenti di tutti gli atti dovuti secondo le norme vigenti;
- g) convocare i Consigli di Classe, d'intesa con il Dirigente Scolastico e i Coordinatori, per discutere questioni attinenti ad alunni con handicap;
- h) partecipare a convegni, mostre e manifestazioni riguardanti l'handicap;
- i) coordinare l'attività del GLH in generale.

Art. 6 **Competenze dei Docenti membri del GLH**

I docenti membri del GLH si occupano di:

- a) partecipare agli incontri di verifica con gli operatori sanitari;
- b) informare i membri dei Consigli di Classe sulle problematiche relative agli alunni con handicap e sulle procedure previste dalla normativa;
- c) raccogliere i piani disciplinari da allegare al PEI entro le date stabilite
- d) mediare le relazioni tra il Consiglio di Classe, la famiglia dell'alunno disabile e i membri del GLH.

Gli Insegnanti di sostegno si occupano di:

- a) seguire l'attività didattica degli alunni a loro affidati, secondo le indicazioni del Consiglio di Classe e del GLH;
- b) partecipare ai Consigli di Classe, al GLH e agli incontri di verifica con gli operatori sanitari;
- c) collaborare ad informare gli altri membri del Consiglio di Classe sulle problematiche relative all'alunno con handicap e sulle procedure previste dalla normativa.

Art. 7

Competenze dei membri non docenti del GLH

I rappresentanti dei genitori e dei servizi socio-sanitari membri del GLH d'Istituto esprimono proposte di modifica al presente Regolamento e all'assetto organizzativo dell'Istituto relativamente all'integrazione scolastica degli alunni in situazione di handicap.

Art. 8

Competenze dei Consigli di Classe con alunni in situazione di handicap

I Consigli di Classe, per quanto concerne gli alunni con handicap, devono:

- a) discutere e approvare il percorso formativo più opportuno per l'alunno;
- b) redigere il PEI e il PDF da presentare al GLH;
- c) essere informati su tutte le problematiche relative all'alunno con handicap per quanto è necessario all'espletamento dell'attività didattica;
- d) essere informati delle procedure previste dalla normativa.

Art. 9

Competenze dei singoli docenti

I singoli docenti che hanno come alunni ragazzi con handicap, oltre a quanto descritto nell'articolo precedente, devono segnalare al Coordinatore di classe, all'insegnante di sostegno o al Referente GLH qualsiasi problema inerente all'attività formativa che coinvolga gli alunni con handicap.

Regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto in data 06/12/2012, delibera n. 2, verbale n.1.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
(Dott. Causarano Francesco)

.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Vincenzo Giannone)

.....