

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Q. CATAUDELLA" Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T - Istituto Tecnico Economico RGTD00801N Istituto Tecnico Agrario RGTA008017 – Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura RGRH00801G Tel. 0932/831962 - Fax 0932/835247 - Email: rgis00800b@istruzione.it Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutocataudella.it

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO**  
**SEZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

**DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO**  
**CLASSE V SEZ. B**

**ANNO SCOLASTICO 2022 / 2023**



**Scicli**

*"È nella estremità sud-orientale dell'isola e chi vi arriva dall'interno se la trova di un tratto ai piedi, festosa di tetti ammicchiati, di gazze ladre e scampanii, mentre chi vi arriva venendo dal non lontano litorale la scorge che si annida con diecimila finestre. [?] È la più bella città che abbiamo mai vista, forse è la più bella di tutte le città del mondo. E la gente è contenta nelle città che sono belle".* (Le città del mondo, Elio Vittorini)

**COORDINATORE DI CLASSE**

**PROF. SSA PAOLINO GIOVANNA**

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PROF. GIANNONE VINCENZO**

**Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore  
"Q.Cataudella"- Scicli  
Documento del Consiglio di Classe 5 B Sez. A.F.M.**

**IL CONSIGLIO DI CLASSE**

<b>DOCENTE</b>	<b>MATERIA</b>	<b>FIRMA</b>
<b>COTTONE FABIO</b>	<b>EDUCAZIONE FISICA</b>	
<b>MODICA SALVATORE</b>	<b>RELIGIONE</b>	
<b>RIZZO M. TERESA</b>	<b>FRANCESE</b>	
<b>MICELI VALERIA</b>	<b>SOSTEGNO</b>	
<b>PAOLINO GIOVANNA</b>	<b>ITALIANO</b>	
<b>PAOLINO GIOVANNA</b>	<b>STORIA</b>	
<b>OCCHIPINTI CATIA</b>	<b>MATEMATICA</b>	
<b>GIBIINO MICHELA SABINA</b>	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b>	
<b>TIDONA SYLVIA</b>	<b>INGLESE</b>	
<b>SALERNO DANIELA</b>	<b>DIRITTO</b>	
<b>SALERNO DANIELA</b>	<b>SCIENZA DELLE FINANZE</b>	

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

PROF. GIANNONE VINCENZO

\_\_\_\_\_

**Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore  
“Q.Cataudella”- Scicli  
Documento del Consiglio di Classe B A Sez. A.F.M.**

**INDICE**

- **Presentazione e obiettivi del corso di studi**
- **Quadro orario delle discipline**
- **Elenco docenti**
- **Composizione della classe**
- **Presentazione della classe**
- **Prospetto di evoluzione della classe**
- **Azione didattico-educativa**
- **Attività svolta nel triennio**
- **Criteri di attribuzione dei voti assunti dal Consiglio di Classe**
- **Voto di condotta**
- **Schede di valutazione della I e II prova scritta**
- **Schede di valutazione del colloquio**
- **Elaborato per il colloquio dell'Esame di Stato di Economia Aziendale**
- **Brani antologici utilizzati nel corso del quinto anno nell'ambito della letteratura italiana**
  
- **Percorsi didattici pluridisciplinari**
- **Attività, percorsi e progetti svolti nell'ambito di Educazione Civica**
- **Percorso triennale per le competenze trasversali e per l'orientamento**
- **Allegati dei singoli docenti:**
- **Religione**
- **Italiano**
- **Storia**
- **Inglese**
- **Francese**
- **Matematica**
- **Economia aziendale**
- **Diritto**
- **Scienza delle Finanze**
- **Ed. civica**
- **Scienze motorie**

**Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore  
“Q.Cataudella”- Scicli  
Documento del Consiglio di Classe 5 B Sez. A.F.M.**

### **PRESENTAZIONE E OBIETTIVI DEL CORSO DI STUDI**

L'Istituto Tecnico Economico indirizzo Amministrazione, finanza e marketing “Quintino Cataudella” di Scicli, ha sempre operato efficacemente nel contesto sociale ed economico locale e ha saputo rispondere alle profonde trasformazioni nel mondo del lavoro, adattandosi alle nuove istanze della società, partendo dalla consapevolezza che la scuola si avvale di una grande ricchezza di potenzialità umane ed intellettuali e solo nella valorizzazione delle stesse e nella formazione accurata di abilità e competenze, raggiungerà l'efficacia necessaria per spendere quanto conquistato a vantaggio della collettività con occhio attento al futuro e ad ogni possibile sviluppo

I cambiamenti hanno reso necessario un adeguamento dei programmi curriculari e uno spostamento degli obiettivi formativi verso nuovi valori: la capacità critica, l'autonomia di valutazione, la duttilità, l'abilità di sapersi orientare e inserire in lavori e contesti ambientali diversi.

Proiettati verso il futuro, bisognerà tuttavia conservare le capacità di riconoscere e valutare il proprio retroterra e le esigenze che da esso provengono, attivando le strategie necessarie per un lavoro comune con il mondo imprenditoriale, l'università e tutti gli Enti con i quali il “nostro Istituto” collabora, per creare un solido futuro ai suoi studenti.

L'indirizzo “Amministrazione, finanza e marketing” ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, ampie e sistematiche conoscenze dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo e contabile. IL diplomato deve inoltre essere in grado di analizzare i rapporti fra l'azienda e l'ambiente in cui opera per contribuire alla ricerca di soluzioni a problemi specifici pertanto egli deve saper:

- utilizzare metodi, strumenti, tecniche contabili ed extra-contabili per una corretta rilevazione dei fenomeni aziendali;
- leggere, redigere ed interpretare i più significativi documenti aziendali;
- interagire col sistema informativo aziendale ed i suoi sistemi automatizzati;
- elaborare dati e rappresentarli in modo adeguato per favorire i diversi processi decisionali;
- cogliere gli aspetti organizzativi delle varie funzioni aziendali per adeguarvisi, controllarli o suggerire modifiche;
- documentare adeguatamente il proprio lavoro;
- comunicare efficacemente utilizzando appropriati linguaggi tecnici;
- analizzare situazioni, e rappresentarle con modelli funzionali ai problemi da risolvere;
- interpretare le differenti situazioni problematiche in modo sistemico;
- effettuare scelte ricercando ed assumendo le informazioni opportune per verificarne i risultati;
- partecipare al lavoro di gruppo accettando ed esercitando il coordinamento;
- affrontare i cambiamenti aggiornandosi e ristrutturando le proprie competenze.

Le discipline di indirizzo, in linea con le indicazioni dell'Unione europea, consentono anche di sviluppare educazione alla imprenditorialità e di sostenere i giovani nelle loro scelte di studio e professionali. Le competenze imprenditoriali, infatti, sono considerate motore di innovazione, competitività, crescita e la loro acquisizione consente di far acquisire una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili che mettono gli studenti in grado di organizzare il proprio futuro tenendo conto dei processi in atto.

**Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore  
"Q.Cataudella"- Scicli  
Documento del Consiglio di Classe 5 B Sez. A.F.M.**

**QRADRO ORARIO DELLE DISCIPLINE**

<b>Disciplina</b>	<b>Ore settimanali</b>	<b>Ore annuali</b>
Religione	1	33
Italiano	4	132
Storia	2	66
Inglese	3	99
Francese	3	99
Matematica	3	99
Economia aziendale	8	264
Scienze delle Finanze	3	99
Diritto – Ed. Civica	3	99
Educazione Fisica	2	66

**Prospetto delle materie che hanno subito avvicendamenti di docenti durante il triennio:**

**Italiano:** Scipilliti (III); Paolino(IV,V)

**Storia:** Scipilliti (III)Paolino (IV,V)

**Inglese:** Tidona

**Economia aziendale:** Gibiino

**Francese:** Rizzo

**Diritto:** Manenti (III), Manilla (IV), Salerno(V)

**Matematica:** Occhipinti

**Scienze motorie:** Cottone

## **PRESENTAZIONE DELLA CLASSE**

La classe V B è composta da 10 alunni di cui uno diversamente abile seguito per 18 ore dall'insegnante di sostegno. Il gruppo classe, in quest'ultimo anno scolastico, risulta più unito rispetto agli anni precedenti, si è notato infatti una maturazione a livello relazionale e grazie a questo il dialogo educativo e didattico si è svolto in un clima sostanzialmente più sereno. Gli alunni sono dotati di adeguate capacità intellettive, non sempre adeguatamente sfruttate e la classe non si presenta omogenea per capacità, interesse e motivazione allo studio. Infatti alcuni alunni si sono dimostrati diligenti, impegnati e interessati, evidenziando una partecipazione attiva e produttiva nelle varie attività proposte ed un accettabile grado di autonomia e capacità critiche, raggiungendo buoni risultati in molte discipline. Altri invece, sebbene ancora manifestino difficoltà a livello critico-argomentativo ed espressivo, soprattutto rispetto ad alcuni ambiti disciplinari, si sono impegnati da un lato a correggere il metodo, dall'altro a consolidare competenze e conoscenze acquisite nei vari settori cognitivi, raggiungendo una preparazione mediamente sufficiente, pur se ancora caratterizzata da lacune settoriali.

Alcuni di loro però, per l'impegno non sempre costante, per la mancata disponibilità a sottoporsi alle verifiche orali, nonostante le continue sollecitazioni, dimostrano un livello di preparazione appena adeguato in qualche disciplina.

L'insegnamento di tutte le discipline è stato finalizzato all'ampliamento degli orizzonti culturali, alla formazione di capacità di riflessione, di astrazione, al rafforzamento delle capacità logico-critiche, ma soprattutto alla coscienza del proprio essere e del proprio ruolo, oggi nella scuola e domani nella società, e la consapevolezza che il triennio di studi deve costituire un blocco unitario di saperi e di esperienze, adattabile sia ad una eventuale situazione professionale sia ad un ulteriore inserimento di nuove conoscenze. E pertanto nella scelta dei contenuti i docenti hanno adottato un criterio di selezione, privilegiando quelli che concorrono con maggiore efficacia alla piena formazione della personalità di ogni alunno. L'imminente Esame di Stato costituirà un'ulteriore occasione del percorso formativo per verificare ed utilizzare le conoscenze e le competenze acquisite.

### **Obiettivi didattici e trasversali raggiunti**

In relazione ai prerequisiti di base, alle potenzialità e al processo di apprendimento, gli alunni hanno raggiunto i seguenti obiettivi in modo totale o parziale.

Per gli obiettivi specifici si rimanda alle relazioni finali delle singole discipline

#### **Obiettivi formativi**

- Favorire l'acquisizione di alcune abilità ed atteggiamenti come:
  - l'autonomia nell'affrontare i problemi;
  - la competenza comunicativa parlata e scritta;

- l'accettazione di situazioni nuove e l'iniziativa personale;
- fare acquisire consapevolezza dei percorsi e nuclei tematici di ciascuna disciplina;
- far cogliere i rapporti concettuali tra i vari saperi.

#### **Obiettivi didattici trasversali**

- sviluppare le capacità di analisi, sintesi e valutazione critica;
- promuovere e sviluppare le capacità di operare collegamenti nell'ambito di una disciplina o interdisciplinari;
- sviluppare la capacità di utilizzare i linguaggi, i procedimenti e gli strumenti fondamentali del settore per consentire un approccio operativo, sia analitico sia progettuale, alla soluzione dei problemi.

#### **Capacità, conoscenze e competenze raggiunte**

In base ai requisiti iniziali, alle diverse potenzialità, ai modi di apprendimento, alla partecipazione al percorso formativo-didattico e ai risultati raggiunti si possono distinguere tre fasce di livello: una fascia formata da pochi elementi che si sono distinti per continuità nello studio e partecipazione attiva al dialogo educativo; una fascia media che si è impegnata in modo discontinuo, raggiungendo conoscenze e competenze più che sufficienti. Infine una fascia medio bassa a cui appartengono alunni che possiedono una preparazione superficiale dovuta a scarso impegno e a lacune pregresse. Come detto, accanto ad alcuni alunni in cui si sono riscontrate incertezze nel porsi in forma autonoma e critica di fronte al processo di apprendimento e difficoltà nell'uso dello strumento linguistico, scritto e orale, ci sono anche alcuni alunni che hanno lavorato con sufficiente continuità, dimostrando discrete capacità di ascolto, comprensione e rielaborazione degli argomenti proposti e raggiungendo così un sufficiente o discreto profitto in tutte le discipline. Per la maggior parte degli alunni, il livello di apprendimento nelle varie discipline risulta non sempre omogeneo, malgrado ciò le difficoltà emerse in alcune materie non hanno ostacolato il compimento del percorso educativo in altre. Metodologia didattica e strumenti di lavoro L'azione didattica ha tenuto conto dei bisogni, degli interessi e dei diversi ritmi di apprendimento degli alunni; alle tradizionali lezioni frontali si sono affiancate lezioni dialogate, video lezioni, momenti di esercitazioni guidate, di ricerca ed approfondimento. Si è cercato dunque di diversificare la metodologia sia per destare motivazione e interesse nei discenti, sia per inquadrare i concetti portanti delle discipline in una più ampia visione interdisciplinare. In classe, l'attività didattica è stata caratterizzata da lavori di gruppo ed esercitazioni alla lavagna alternati, quando la situazione richiedeva un intervento più mirato, a momenti di insegnamento individualizzato. Sono stati proposti momenti di discussione collettiva e di confronto tra alunni e insegnanti in modo da favorire il dialogo educativo. Per le discipline in cui gli alunni mostravano maggiori difficoltà sono stati attivati corsi di recupero pomeridiani o periodi di fermo didattico nelle ore antimeridiane. Verifica e valutazione dell'azione didattica. Per la verifica dell'azione didattica sono state utilizzate verifiche orali, scritte, test a risposta multipla o aperta, prove pratiche. Nell'atto della valutazione, i docenti hanno tenuto conto non solo del livello di apprendimento raggiunto ma anche dell'attenzione durante le lezioni, della puntualità nella consegna del lavoro svolto e dei progressi registrati rispetto ai livelli di partenza. Crediti formativi Per quanto riguarda l'assegnazione del credito formativo, il consiglio di classe ha tenuto conto dei seguenti elementi: Partecipazione alle attività integrative Eventuali esperienze lavorative svolte in ambito legato all'indirizzo professionale. Eventuali titoli certificabili nel rispetto delle indicazioni ministeriali.

### PROSPETTO DI EVOLUZIONE DELLA CLASSE

Anno	Iscritti	Ammessi	Ammessi con debito	Non Ammessi dopo esami di riparazione	Cambio di corso
III B	16	10	5	1	
IV B	14	8	4	2	
V B	10				



### **Scheda Sull'azione Didattico- Educativa Realizzata Dal Consiglio Di Classe**

Considerati i livelli di partenza mediamente sufficienti della classe, la sua evoluzione, le capacità e le attitudini degli studenti, il Consiglio di classe si è proposto di perseguire, nell'arco del triennio, i seguenti obiettivi trasversali:

#### **a) Comportamentali:**

- **Senso di responsabilità:** rispettare le norme dell'istituto, le attrezzature e l'ambiente; presenziare alle lezioni con regolarità e puntualità; portare il materiale occorrente e manifestare motivazione allo studio.
- **Capacità di relazione:** rapportarsi con i compagni e i docenti con rispetto e correttezza; collaborare nei momenti di lavoro collettivo.
- **Capacità di iniziativa:** fare domande e chiedere chiarimenti; intervenire con osservazioni e proposte pertinenti; integrare e approfondire quanto appreso utilizzando altri materiali; sostenere il proprio punto di vista motivandolo.
- **Capacità critica ed autocritica:** rivedere comportamenti non corretti; riconoscere e correggere lacune, errori; migliorare modalità di studio poco efficaci.
- **Capacità organizzative:** svolgere il lavoro assegnato con regolarità e puntualità; essere attenti durante le lezioni; prendere appunti.

Tali obiettivi nel complesso sono stati raggiunti in maniera accettabile, tenuto conto dei differenti percorsi formativi evidenziati dagli alunni.

#### **b)Cognitivi :**

- Sapersi esprimere in modo corretto e preciso, sia nell'orale sia nello scritto, cercando di utilizzare una terminologia appropriata
- Saper comprendere di un testo scritto il significato umanistico o tecnico-scientifico, evidenziandone i punti salienti
- Saper applicare le regole ed i principi fondamentali, tanto nelle discipline in cui sono stati studiati quanto in tutte le altre, che ne richiedano l'utilizzo
- Saper interpretare correttamente rappresentazioni grafiche di carattere tecnico scientifico
- Saper affrontare lo studio di ogni disciplina con capacità di analisi e di sintesi.

Il raggiungimento dei suddetti obiettivi è da ritenersi mediamente più che soddisfacente nonostante all'interno della classe gli studenti si distribuiscono su quattro fasce di livello: ottimo, buono, discreto, sufficiente.

#### **Il recupero**

Per gli studenti che hanno presentato carenze nel profitto e che hanno conseguito insufficienze nello scrutinio intermedio e in quello finale il Consiglio di classe, valutando i casi, e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, la scuola ha predisposto interventi di sostegno attraverso sportelli didattici e recuperi svolti tramite la piattaforma GSUIT nel corso del secondo quadrimestre e in presenza nel periodo estivo. Per quanto concerne gli interventi pomeridiani, si sono formati gruppi di studenti in base alla tipologia delle carenze. Sono stati attivati anche progetti P.O.N. mirati al recupero delle competenze-chiave in alcune discipline. Alla fine delle attività di recupero gli studenti sono stati sottoposti alle verifiche programmate per accertare il grado di competenza raggiunto.

## **ATTIVITÀ SVOLTE NEL TRIENNIO**

### **III Anno**

- Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO):
- Conoscere la Borsa
- Progetto Mat-Ita Università di Catania

### **IV Anno**

- Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO)
- Conoscere la Borsa
- Gocce di sostenibilità
- Collegamento online Salone dello studente di Catania
- Io leggo perché
- PON di economia aziendale “Riprendiamo il cammino”
- Pon di italiano

### **V Anno**

- Collegamento online *Salone dello studente* di Catania
- *Io leggo perché...*
- Sportello didattico
- Progetto: *Mi illumino di meno*”
- Seminario “Primo soccorso”
- Incontro con la Confeserfidi: Scuola, Impresa & Finanza- Microcredito e finanza pubblica per lo sviluppo del territorio
- Alternanza scuola-lavoro: Corso sicurezza sul lavoro
- PON di economia aziendale
- Pon ECDL
- Teatro in lingua francese
- Orientamento in uscita
- Visita aziendale SIBEG
- Visita guidata: Percorsi verghiani

### **Supporti utilizzati nelle attività didattiche**

- Laboratori di informatica
- Biblioteca d'Istituto
- Videoteca d'Istituto
- Attrezzature sportive
- LIM

## **Criteria di attribuzione dei voti assegnati dal Consiglio di classe**

Il conseguimento degli obiettivi e la valutazione dei livelli di apprendimento, in termini di conoscenze, competenze e capacità, è stato quantificato secondo una scala docimologica da uno a dieci, il cui valore è stato concordato in sede di Collegio docenti e approvato dal Consiglio di classe tenendo conto del **Sistema valutativo dell'Istituto – a.s. 2022/2023**.

### **La verifica e la valutazione**

La verifica serve a registrare e a vagliare periodicamente la qualità dei risultati conseguiti dagli alunni, onde procedere alla valutazione delle loro capacità ed abilità specifiche sulla base di elementi certi di giudizio. Ha due scopi:

- controllare il processo di apprendimento degli alunni;
- controllare il risultato del rapporto insegnamento-apprendimento al fine di verificare la validità della programmazione e quindi dell'azione educativa e didattica.

La valutazione scaturisce da verifiche sistematiche, prove orali, concepite nella forma del colloquio individuale e/o collettivo, e anche attraverso prove scritte, strutturate o semistrutturate; tiene conto dei livelli di partenza, dei progressi conseguiti, dei ritmi di apprendimento, dei contenuti e delle competenze acquisite, della capacità di esposizione, della capacità critica e dell'elaborazione personale dei contenuti, dell'attitudine a trattare gli argomenti sotto i vari profili e con visione interdisciplinare. Essa si riferisce non solo alla crescita culturale dell'allievo, ma anche alla sua maturazione personale.

Nel processo di apprendimento sono oggetto di valutazione:

- la conoscenza dei contenuti (sapere);
- le competenze operative e applicative (saper fare);
- le capacità creative, logiche, rielaborative e critiche (saper essere).

Ogni docente deve ricercare le modalità per evitare che una valutazione negativa possa essere percepita come una valutazione sulla persona. La frequenza, l'impegno e il metodo costituiscono necessari parametri per l'attribuzione del voto complessivo di ciascun alunno. Infatti, per garantire trasparenza e uniformità di comportamenti, viene utilizzata una scala di valutazione comune, approvata dal Collegio dei docenti e comunicata agli studenti, al fine di coinvolgerli nel processo di valutazione ed abituarli alla pratica dell'autovalutazione.

**Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore  
“Q.Cataudella”- Scicli  
Documento del Consiglio di Classe 5 B Sez. A.F.M.**

**Scala di valutazione adottata:**

1	Non espresse	Non evidenziate	Non attivate	Insufficienza gravissima
2	Molto frammentarie	Non riesce ad utilizzare le scarse conoscenze	Non sa rielaborare	Insufficienza grave
3	Frammentarie e piuttosto lacunose	Non applica le conoscenze minime anche se guidato. Si esprime in modo scorretto ed improprio	Gravemente compromesse dalla scarsità delle informazioni	
4	Lacunose e parziali	Applica le conoscenze minime se guidato. Si esprime in modo improprio	Controllo poco razionale delle proprie acquisizioni	
5	Limitate e superficiali	Applica le conoscenze con imperfezione, si esprime in modo impreciso, compie analisi parziali	Gestisce con difficoltà situazioni semplici	Insufficienza lieve
6	Sufficienti rispetto agli obiettivi minimi ma non approfondite	Applica le conoscenze senza commettere errori sostanziali. Si esprime in modo semplice ma corretto. Sa individuare elementi di base e li sa mettere in relazione	Rielabora sufficientemente le informazioni e gestisce situazioni semplici	Sufficiente – Limitata all'essenziale
7	Ha acquisito contenuti sostanziali	Opportunamente guidato applica le conoscenze anche a problemi complessi ma con qualche imperfezione. Espone in modo corretto.	Rielabora in modo corretto le informazioni e sa gestire le situazioni nuove	Soddisfacente e coordinata
8	Ha acquisito contenuti sostanziali con alcuni approfondimenti interdisciplinari o trasversali	Applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi. Espone con proprietà linguistica e compie analisi corrette	Rielabora in modo corretto e significativo	Completa
9	Organiche, articolate e con approfondimenti autonomi	Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo anche a problemi complessi. Espone in modo fluido ed utilizza linguaggi specifici. Compie analisi approfondite ed individua correlazioni precise	Rielabora in modo corretto, critico ed esercita un controllo intelligente delle proprie acquisizioni	Organica
10	Organiche, approfondite ed ampie	Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo, anche a problemi complessi e trova da solo soluzioni migliori. Espone in modo fluido utilizzando un lessico ricco ed appropriato	Sa rielaborare correttamente ed approfondire in modo autonomo e critico situazioni complesse con originalità e creatività. Ha attuato il processo di interiorizzazione.	Approfondita, organica ed originale

**Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore  
 “Q.Cataudella”- Scicli  
 Documento del Consiglio di Classe 5 B Sez. A.F.M.**

**Voto di condotta**

La valutazione del comportamento degli alunni, si propone di favorire l’acquisizione di una coscienza civile basata sulla consapevolezza che la libertà personale si realizza nell’adempimento dei propri doveri, nella conoscenza e nell’esercizio dei propri diritti, nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza civile in generale e la vita scolastica in particolare.

Il Consiglio di classe attribuisce il voto di condotta in base ai seguenti descrittori:

- A. frequenza
- B. rispetto verso le persone
- C. rispetto delle regole e dell’ambiente scolastico
- D. impegno nello studio
- E. partecipazione al dialogo educativo
- F. infrazioni e sospensioni dalle lezioni

Descrittori	Indicatori voti				
	10/9	8	7	6	5
<b>A Frequenza</b>	Assidua (assenze <5%)	Regolare (Assenze<5%)	Abbastanza regolare Assenze< 10%	Appena accettabile Assenze< 20%	Irregolare (assenze>20%)
<b>B Puntualità</b>	Costante	Regolare	Accettabile	Appena accettabile	Scarsa
<b>C Rispetto delle regole</b>	Attento e scrupoloso	Attento	Sufficiente	Saltuario	Del tutto inadeguato
<b>D Rispetto delle persone e di se stessi</b>	Consapevole e maturo	Adeguito	Accettabile	Discontinuo	Del tutto inadeguato
<b>E Impegno nello studio</b>	Lodevole	Rigoroso	Discreto	Sufficiente	Insufficiente e/o scarso
<b>F Partecipazione al dialogo educativo</b>	Lodevole e costruttiva	Attiva	Regolare	Accettabile	Sporadica

**Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore  
 “Q.Cataudella”- Scicli  
 Documento del Consiglio di Classe 5 B Sez. A.F.M.**

Per la valutazione delle prove scritte e della simulazione del colloquio d'esame il Consiglio di Classe, sulla base dei quadri di riferimento ministeriali, ha utilizzato le schede allegate al presente documento

**SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA – ITALIANO  
 TIPOLOGIA A**

AMBITI DEGLI INDICATORI	INDICATORI GENERALI (punti 60)	INDICATORI SPECIFICI (punti 40)	DESCRITTORI	PUNTI
<b>ADEGUATEZZA</b> (max 10)		Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione) <b>Punti 10</b>	Riguardo ai vincoli della consegna l'elaborato: - non ne rispetta alcuno (2) - li rispetta in minima parte (4) - li rispetta sufficientemente (6) - li rispetta quasi tutti (8) - li rispetta completamente (10)	
<b>CARATTERISTICHE E DEL CONTENUTO</b> (max 40)	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali <b>Punti 10</b>		L'elaborato evidenzia: - minime conoscenze e assenza di giudizi critici personali (2) - scarse conoscenze e limitata capacità di rielaborazione (4) - sufficienti conoscenze e semplice rielaborazione (6) - adeguate conoscenze e alcuni spunti personali (8) - buone conoscenze ed espressione di argomentate valutazioni personali (10)	
		- Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici - Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta) - Interpretazione corretta e articolata del testo <b>Punti 30</b>	L'elaborato evidenzia: - diffusi errori di comprensione, di analisi e di interpretazione (6) - una comprensione parziale e la presenza di alcuni errori di analisi e di interpretazione (12) - una sufficiente comprensione, pur con la presenza di qualche inesattezza o superficialità di analisi e interpretazione (18) - una comprensione adeguata e una analisi e interpretazione abbastanza completa e precisa (24) - una piena comprensione e una analisi e interpretazione ricca e approfondita (30)	
<b>ORGANIZZAZIONE DEL TESTO</b> (max 20)	- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale <b>Punti 20</b>		L'elaborato evidenzia: - numerosi errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee (4) - alcuni errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee (8) - una sufficiente organizzazione del discorso e una elementare connessione tra le idee (12) - un'adeguata organizzazione del discorso e una buona connessione tra le idee (16) - una efficace e chiara organizzazione del discorso con una coerente e appropriata connessione tra le idee (20)	

<b>LESSICO E STILE</b> (max 15)	Ricchezza e padronanza lessicale <b>Punti 15</b>		L'elaborato evidenzia: - un lessico povero e del tutto inappropriato (3) - un lessico semplice, con ripetizioni e/o improprietà (6) - un lessico semplice ma abbastanza adeguato (9) - un lessico specifico e per lo più appropriato (12) - un lessico specifico, vario ed efficace (15)	
<b>CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA</b> (max 15)	Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura <b>Punti 15</b>		L'elaborato evidenzia: - diffusi e gravi errori grammaticali e/o di punteggiatura (3) - alcuni errori grammaticali e/o di punteggiatura (6) - un sufficiente controllo della grammatica e della punteggiatura (9) - una buona padronanza grammaticale e un uso per lo più corretto della punteggiatura (12) - una completa padronanza grammaticale e un uso appropriato ed efficace della punteggiatura (15)	
<b>OSSERVAZIONI</b>				<b>TOTALE</b> .... /100

### TIPOOGIA B

AMBITI DEGLI INDICATORI	INDICATORI GENERALI (punti 60)	INDICATORI SPECIFICI (punti 40)	DESCRITTORI	PUNTI
<b>ADEGUATEZZA</b> (max 10)		Individuazione corretta della tesi e delle argomentazioni nel testo proposto <b>Punti 10</b>	Rispetto alle richieste della consegna, e in particolare all'individuazione corretta della tesi e delle argomentazioni, l'elaborato: - non rispetta la consegna e non riconosce né la tesi né le argomentazioni del testo (2) - rispetta soltanto in parte la consegna e compie errori nell'individuazione della tesi e delle argomentazioni del testo (4) - rispetta sufficientemente la consegna e individua abbastanza correttamente la tesi e alcune argomentazioni del testo (6) - rispetta adeguatamente la consegna e individua correttamente la tesi e la maggior parte delle argomentazioni del testo (8) - rispetta completamente la consegna e individua con sicurezza e precisione la tesi e le argomentazioni del testo (10)	
<b>CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO</b> (max 35)	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali <b>Punti 15</b>		L'elaborato evidenzia: - minime conoscenze e assenza di giudizi critici personali (3) - scarse conoscenze e limitata capacità di rielaborazione (6) - sufficienti conoscenze e semplice rielaborazione (9) - adeguate conoscenze e alcuni spunti personali (12) - buone conoscenze ed espressione di argomentate valutazioni personali (15)	
		Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione <b>Punti 20</b>	L'elaborato evidenzia: - riferimenti culturali assenti o del tutto fuori luogo (4) - riferimenti culturali scarsi e/o non corretti (8) - un sufficiente controllo dei riferimenti culturali, pur con qualche genericità, inesattezza o incongruenza (12) - una buona padronanza dei riferimenti culturali, usati con correttezza e pertinenza (16) - un dominio ampio e approfondito dei riferimenti culturali, usati con piena correttezza e pertinenza (20)	
<b>ORGANIZZAZIONE DEL TESTO</b> (max 25)	- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale <b>Punti 15</b>		L'elaborato evidenzia: - numerosi errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee (3) - alcuni errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee (6) - una sufficiente organizzazione del discorso e una elementare connessione tra le idee (9) - un'adeguata organizzazione del discorso e una buona connessione tra le idee (12) - una efficace e chiara organizzazione del discorso con una coerente e appropriata connessione tra le idee (15)	
		Capacità di sostenere con coerenza il percorso ragionativo adottando connettivi pertinenti <b>Punti 10</b>	L'elaborato evidenzia: - un ragionamento privo di coerenza, con connettivi assenti o errati (2) - un ragionamento con lacune logiche e un uso inadeguato dei connettivi (4) - un ragionamento sufficientemente coerente, costruito con connettivi semplici e abbastanza pertinenti (6) - un ragionamento coerente, costruito con connettivi per lo più adeguati e pertinenti (8)	

			- un ragionamento coerente, costruito con una scelta varia, adeguata e pertinente dei connettivi (10)	
<b>LESSICO E STILE</b> (max 15)	Ricchezza e padronanza lessicale <b>Punti 15</b>		L'elaborato evidenzia: - un lessico povero e del tutto inappropriato (3) - un lessico semplice, con ripetizioni e/o improprietà (6) - un lessico semplice ma abbastanza adeguato (9) - un lessico specifico e per lo più appropriato (12) - un lessico specifico, vario ed efficace (15)	
<b>CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA</b> (max 15)	Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura <b>Punti 15</b>		L'elaborato evidenzia: - diffusi e gravi errori grammaticali e/o di punteggiatura (3) - alcuni errori grammaticali e/o di punteggiatura (6) - un sufficiente controllo della grammatica e della punteggiatura (9) - una buona padronanza grammaticale e un uso per lo più corretto della punteggiatura (12) - una completa padronanza grammaticale e un uso appropriato ed efficace della punteggiatura (15)	
<b>OSSERVAZIONI</b>				<b>TOTALE</b> .... /100

### TIPOLOGIA C

<b>AMBITI DEGLI INDICATORI</b>	<b>INDICATORI GENERALI (punti 60)</b>	<b>INDICATORI SPECIFICI (punti 40)</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>PUNTI</b>
<b>ADEGUATEZZA</b> (max 10)		Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi <b>Punti 10</b>	Riguardo alle richieste della traccia, e in particolare alla coerenza della formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi, l'elaborato: - non rispetta la traccia e il titolo è assente o del tutto inappropriato; anche l'eventuale parafrasi non è coerente (2) - rispetta soltanto in parte la traccia; il titolo è assente o poco appropriato; anche l'eventuale parafrasi è poco coerente (4) - rispetta sufficientemente la traccia e contiene un titolo e un'eventuale parafrasi semplici ma abbastanza coerenti (6) - rispetta adeguatamente la traccia e contiene un titolo e un'eventuale parafrasi corretti e coerenti (8) - rispetta completamente la traccia e contiene un titolo e un'eventuale parafrasi molto appropriati ed efficaci (10)	
<b>CARATTERISTICHE E DEL CONTENUTO</b> (max 35)	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali <b>Punti 15</b>		L'elaborato evidenzia: - minime conoscenze e assenza di giudizi critici personali (3) - scarse conoscenze e limitata capacità di rielaborazione (6) - sufficienti conoscenze e semplice rielaborazione (9) - adeguate conoscenze e alcuni spunti personali (12) - buone conoscenze ed espressione di argomentate valutazioni personali (15)	
		Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali <b>Punti 20</b>	L'elaborato evidenzia: - riferimenti culturali assenti o minimi, oppure del tutto fuori luogo (4) - scarsa presenza e superficialità dei riferimenti culturali, con alcuni errori (8) - sufficiente controllo e articolazione dei riferimenti culturali, pur con qualche imprecisione e/o genericità (12) - buona padronanza e discreto approfondimento dei riferimenti culturali, usati con correttezza e pertinenza (16) - dominio sicuro e approfondito dei riferimenti culturali, usati con ampiezza, correttezza e pertinenza (20)	
<b>ORGANIZZAZIONE DEL TESTO</b> (max 25)	- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale <b>Punti 15</b>		L'elaborato evidenzia: - numerosi errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee (3) - alcuni errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee (6) - una sufficiente organizzazione del discorso e una elementare connessione tra le idee (9) - un'adeguata organizzazione del discorso e una buona connessione tra le idee (12) - una efficace e chiara organizzazione del discorso con una coerente e appropriata connessione tra le idee (15)	
		Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione <b>Punti 10</b>	L'elaborato evidenzia: - uno sviluppo del tutto confuso e tortuoso dell'esposizione (2) - uno sviluppo disordinato e disorganico dell'esposizione (4) - uno sviluppo sufficientemente lineare dell'esposizione, con qualche elemento in disordine (6) - uno sviluppo abbastanza ordinato e lineare dell'esposizione (8) - uno sviluppo pienamente ordinato e lineare dell'esposizione (10)	
<b>LESSICO E STILE</b> (max 15)	Ricchezza e padronanza lessicale <b>Punti 15</b>		L'elaborato evidenzia: - un lessico povero e del tutto inappropriato (3) - un lessico semplice, con ripetizioni e/o improprietà (6) - un lessico semplice ma abbastanza adeguato (9)	



			- un lessico specifico e per lo più appropriato (12) - un lessico specifico, vario ed efficace (15)	
<b>CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA</b> (max 15)	Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura <b>Punti 15</b>		L'elaborato evidenzia: - diffusi e gravi errori grammaticali e/o di punteggiatura (3) - alcuni errori grammaticali e/o di punteggiatura (6) - un sufficiente controllo della grammatica e della punteggiatura (9) - una buona padronanza grammaticale e un uso per lo più corretto della punteggiatura (12) - una completa padronanza grammaticale e un uso appropriato ed efficace della punteggiatura (15)	
<b>OSSERVAZIONI</b>				<b>TOTALE</b> ... /100

## SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA

COGNOME.....NOME.....CLASSE.....

Indicatori di prestazione	Descrittori di livello di prestazione	Punteggi	.../20
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina	<b>Avanzato:</b> coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dalla situazione operativa. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia.	4	
	<b>Intermedio:</b> coglie in modo corretto le informazioni tratte dalla situazione operativa. Riconosce i vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale.	3	
	<b>Base:</b> coglie in parte le informazioni tratte dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza parzialmente.	2	
	<b>Base non raggiunto:</b> coglie in modo parziale le informazioni tratte dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso.	1	
Padronanza delle competenze tecnico professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, di casi e delle situazioni problematiche proposte e ai procedimenti utilizzati nella loro risoluzione	<b>Avanzato:</b> dimostra di aver analizzato e compreso la situazione operativa individuando tutti i vincoli presenti. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito.	6	
	<b>Intermedio:</b> dimostra di aver analizzato e compreso la situazione operativa individuando parzialmente i vincoli presenti. Motiva in modo sintetico le scelte proposte.	5	
	<b>Base:</b> realizza documenti incompleti e non rispetta tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti.	3,5	
	<b>Base non raggiunto:</b> non rispetta completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.	1,5	
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/ correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.	<b>Avanzato:</b> costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia.	6	
	<b>Intermedio:</b> costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità.	5	
	<b>Base:</b> costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi, con osservazioni essenziali e prive di spunti personali.	3,5	
	<b>Base non raggiunto:</b> costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali.	1,5	
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	<b>Avanzato:</b> coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico.	4	
	<b>Intermedio:</b> coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato	3	

	<b>Base:</b> coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato.	2	
	<b>Base non raggiunto:</b> coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.	1	
		Totale	
		Punteggio in ventesimi arrotondato	
		<b>VOTO:</b> Punteggio in base 10	

**Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore  
“Q.Cataudella”- Scicli  
Documento del Consiglio di Classe 5 A Sez. A.F.M.**

**Griglia di valutazione della prova orale**

**Allegato A Griglia di valutazione della prova orale**

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

<b>Indicatori</b>	<b>Livelli</b>	<b>Descrittori</b>	<b>Punti</b>	<b>Punteggio</b>
<b>Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo</b>	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
<b>Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro</b>	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
<b>Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti</b>	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	

	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
<b>Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera</b>	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
<b>Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali</b>	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
<b>Punteggio totale della prova</b>				

### **Percorsi didattici pluridisciplinari**

<b>Argomenti</b>	<b>Discipline coinvolte</b>
I Totalitarismi	Italiano – Storia – Diritto – Francese- Inglese
II Marketing	Inglese – Ec. Aziendale – Matematica - Francese
III Femminismo	Italiano – Storia – Diritto - Francese- Inglese
Lo Stato democratico	Inglese- Storia- Diritto- Francese
Il Lavoro	Italiano- Ec. Aziendale- Diritto – Francese- Inglese-

### **Attività e percorsi svolti nell'ambito dell'insegnamento dell'Educazione Civica**

Il Consiglio di classe ha realizzato, in coerenza con gli obiettivi del PTOF ed in applicazione della legge 20 agosto 2019, n. 92 relativa a "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica" le sottoelencate attività per l'acquisizione delle competenze miranti a sviluppare "la conoscenza e la comprensione delle strutture e dei profili sociali, economici, giuridici, civici e ambientali della società" (art. 2 comma 1 della legge).

L'attività si è sviluppata intorno ai tre nuclei concettuali previsti dalla legge n. 92 del 2019:

- 1) Costituzione, diritto, legalità e solidarietà.
- 2) Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio.
- 3) Cittadinanza digitale.

Il coordinamento dell'insegnamento dell'educazione civica è stato affidato al docente di Diritto con il coinvolgimento degli altri docenti competenti per i diversi obiettivi/risultati di apprendimento.

E' stata privilegiata la trattazione dei primi due punti, in quanto gli studenti hanno studiato Informatica nei precedenti quattro anni scolastici ed hanno adeguatamente sviluppato la capacità di avvalersi consapevolmente e responsabilmente dei mezzi di comunicazione virtuali.

Gli obiettivi/risultati di apprendimento, condivisi in sede di programmazione del consiglio di classe, sono stati raggiunti con un'azione trasversale tra le discipline interessate ( Diritto, Economia politica, Storia, Francese, Scienze motorie e sportive) con uno svolgimento complessivo che supera la quota

oraria minima prevista di 33 ore.

<b>TITOLO</b>	<b>BREVE DESCRIZIONE</b>	<b>COMPETENZE ACQUISITE</b>
Democrazia, rappresentanza e partecipazione politica	Stato democratico e repubblica parlamentare. Democrazia diretta e indiretta. Istituti e organi costituzionali dotati di rappresentatività. La partecipazione politica da parte dei cittadini	Comprendere e individuare, nell'assetto costituzionale italiano, gli istituti e gli organi attraverso cui realizzare il principio democratico e la partecipazione dei cittadini alla vita politica
Sviluppo sostenibile	L'Agenda 2030: obiettivo 8 (lavoro dignitoso e crescita economica)	Comprendere il significato relativo alla realizzazione dell'obiettivo di incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti
Cittadinanza digitale	Diritti, vantaggi, strumenti del cittadino digitale	Acquisire la nozione di cittadinanza digitale individuando i diritti ad essa correlati e la loro tutela, gli strumenti attraverso cui si realizza l'identità digitale.
Ed. alla salute Il Primo Soccorso	Conoscenza delle tecniche relative al primo soccorso in caso di necessità.	Saper agire in aiuto della persona infortunata
Educazione alla legalità Il rispetto delle regole	Le regole in ambito sportivo. Conoscenze delle regole dei giochi sportivi.	Saper interagire osservando le norme giuridiche e le norme sportive.
Gestion des ressources naturelles et développement durable.	Connaissance et analyse des facteurs qui déterminent la consommation d'énergie et l'impact sur l'environnement.	Savoir définir et analyser les aspects liés à la pollution et à la demande d'énergie et connaître les mesures et les solutions pour en limiter la consommation et son impact sur l'environnement.

**Istituto Di Istruzione Secondaria Superiore  
 “Q.Cataudella”- Scicli  
 Documento del Consiglio di Classe 5 B Sez. A.F.M.**

**PERCORSO TRIENNALE PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER  
 L'ORIENTAMENTO**

<b>TITOLO DESCRIZIONE DEL PERCORSO TRIENNALE</b>	<b>ENTE PATNER E SOGGETTI COINVOLTI</b>	<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE</b>	<b>COMPETENZE EQF E CITTADINANZA ACQUISITA</b>	<b>PERCEZIONE DELLA QUALITA'E DELLA VALIDITA' DEL PROGETTO DA PARTE DELLO STUDENTE</b>
CONOSCERE LA BORSA	FONDAZIONE BANCO SICILIA- PALERMO	Utilizzando la metodologia del learning by doing, “Conoscere la Borsa” permette ai giovani di comprendere il funzionamento dell'economia e dei mercati e di sviluppare conoscenze e competenze in tema di finanza e di risparmio. Gli studenti hanno la possibilità di investire un capitale virtuale in Borsa mediante operazioni eseguite su quotazioni reali delle principali piazze borsistiche. L'obiettivo dei ragazzi è accrescere il valore del loro deposito attraverso la compravendita di titoli, con un'attenzione particolare agli investimenti sostenibili.	Gli alunni hanno saputo gestirsi autonomamente e con responsabilità nello svolgimento delle attività assegnate. Hanno adattato il loro comportamento alle circostanze nella soluzione di problemi.	Gli studenti hanno valutato positivamente la partecipazione al progetto poiché ha permesso loro di conoscere il funzionamento del mercato borsistico potendo acquistare realmente titoli in esso quotati. Ciò ha consentito loro di gestire un fondo valori virtuale e di seguire costantemente l'andamento delle quotazioni.
GOCCE DI SOSTENIBILITA'	PIATTAFORMA EDUCAZIONE DIGITALE	Gli alunni hanno seguito brevi videolezioni sul tema della sostenibilità. Al termine di ogni attività hanno messo alla prova le conoscenze acquisite attraverso dei quiz.	Gli alunni hanno saputo gestirsi autonomamente e con responsabilità nello svolgimento delle attività assegnate.	Gli alunni hanno considerato positiva l'esperienza poiché ha permesso loro di acquisire conoscenze sul

		<p>Alla fine del percorso, gli alunni, singolarmente o in gruppi di quattro persone, hanno creato un contenuto multimediale di sensibilizzazione sulla crisi climatica che è stato caricato sulla piattaforma di Redazione Educazione Digitale.</p>	<p>Hanno adattato il loro comportamento alle circostanze nella soluzione di problemi.</p>	<p>tema della sostenibilità a tutto tondo, dall'economia circolare alla finanza sostenibile, dall'alimentazione alla crisi climatica. Inoltre la realizzazione di un elaborato multimediale (breve video) li ha coinvolti e resi protagonisti.</p>
<p>CORSO FORMAZIONE GENERALE E SPECIFICA LAVORATORI RISCHIO MEDIO</p>	<p>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE Q. CATAUDELLA</p>	<p>Gli alunni hanno seguito un corso pomeridiano di complessive 4 ore sulla formazione in materia di sicurezza e salute</p>	<p>Comprensione dei concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti e doveri dei vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza.</p> <p>Comprensione dei rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure, ma anche procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda.</p>	<p>Gli alunni hanno vissuto l'esperienza ideata dal progetto in maniera positiva; partecipando attivamente al corso proposto dalla scuola e mostrando interesse in merito agli interventi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.</p>



TITOLO E DESCRIZIONE DEL PERCORSO TRIENNALE	ENTE PARTNER E SOGGETTI COINVOLTI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE	COMPETENZE EQF E DI CITTADINANZA ACQUISITE	PERCEZIONE DELLA QUALITA' E DELLA VALIDITA' DEL PROGETTO DA PARTE DELLO STUDENTE
EDUCAZIONE DIGITALE: Studiare il lavoro	L'Istituto INAIL e il Ministero dell'istruzione ha non realizzato un percorso formativo sulla salute e sulla sicurezza nei luoghi del lavoro da seguire in modalità e-learning "Studiare il lavoro"	<p>Il percorso è stato strutturato attraverso lezioni in e-learning, con relativi test di verifica</p> <p>Nel dettaglio gli studenti hanno seguito sette moduli realizzati attraverso lezioni multimediali, video, glossari, esercitazioni, giochi interattivi con test intermedi, ed un ottavo modulo con un test finale che certifica un credito formativo permanente valido in qualsiasi ambito lavorativo.</p>	<p>Tecniche professionali, legate all'ambito prescelto quali:</p> <p>Comprensione dei concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti e doveri dei vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza</p> <p>Comprensione dei rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure, ma anche procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda</p>	I percorsi di educazione digitale sono stati seguiti dagli alunni con interesse

TITOLO E DESCRIZIONE DEL PERCORSO TRIENNALE	ENTE PARTNER E SOGGETTI COINVOLTI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE	COMPETENZE EQF E DI CITTADINANZA ACQUISITE	PERCEZIONE DELLA QUALITA' E DELLA VALIDITA' DEL PROGETTO DA PARTE DELLO STUDENTE
TRA SCUOLA E LAVORO: LA RELAZIONE PER LE ESPERIENZE DI ORIENTAMENTO	Istituto d'Istruzione superiore "Q. Cataudella"	1)Gli alunni sono stati guidati nella redazione di una relazione sul percorso di orientamento scuola-lavoro- Sono state fornite fotocopie esemplificative delle regole da rispettare per scrivere questa tipologia testuale	<p>Tecniche professionali, legate all'ambito prescelto quali:</p> <p>1)Saper redigere una relazione scritta rispettando le regole fondamentali quali : adeguatezza, contenuto pertinente, organizzazione del testo , correttezza lessicale e morfosintattica</p> <p>•Saper organizzare formalmente il testo (caratteri da usare, le didascalie, inserimento dei grafici)</p> <p>Trasversali (area di cittadinanza)lavorare in gruppo, assumere decisioni e responsabilità,</p> <p>•rispettare i tempi</p> <p>pianificare le fasi organizzative del lavoro;</p>	Gli alunni hanno dimostrato di aver compreso le regole della tipologia testuale in esame

**Data approvazione del documento del Consiglio di classe:  
12 maggio 2023**

## **D. ALLEGATI**

### **Programmi dei singoli docenti**

**MATERIA: RELIGIONE CATTOLICA**

**TESTO ADOTTATO: AUTORE: M. CONTADINI; TITOLO: ITINERARI DI IRC 2.0; CASA EDITRICE: ELLE DI CI- IL CAPITELLO**  
**DOCENTE: Salvatore Modica**

**CLASSE: 5 B**

**ANALISI DELLA CLASSE:** la 5 B è stata composta da 10 alunni avvalentesi: 4 maschi e 6 femmine. Un gruppo minoritario di alunni si è distinto per continuità di impegno e qualità nella partecipazione al dialogo educativo. Il resto della classe, pur mostrando interesse, ha evidenziato una partecipazione passiva o discontinua. Nell'ambito dei colloqui ufficiali, il rapporto c'è stato con la quasi totalità dei genitori degli alunni.

**OBIETTIVI**

Nel corso dell'anno scolastico sono stati perseguiti i seguenti obiettivi in termini di competenze abilità e conoscenze.

<p>1. Sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale</p>	<p>1a . motivare in un contesto multiculturale, le proprie scelte di vita, confrontandole con la visione cristiana nel quadro di un dialogo aperto, libero, costruttivo                  1b . individuare la visione cristiana della vita umana e il suo fine ultimo, in un confronto aperto con le altre religioni</p>	<p>1a. ruolo della religione nella società contemporanea: secolarizzazione, pluralismo, nuovi fenomeni religiosi e globalizzazione                  1b identità del cristianesimo in riferimento ai suoi documenti fondanti e all'evento centrale della nascita, morte e resurrezione di Gesù Cristo</p>
<p>2. cogliere la presenza e l'incidenza del cristianesimo nelle trasformazioni storiche prodotte dalla cultura umanistica, scientifica e tecnologica</p>	<p>2a . riconoscere il rilievo morale delle azioni umane con particolare riferimento alle relazioni interpersonali, alla vita pubblica e allo sviluppo scientifico e tecnologico                  2b riconoscere il valore delle relazioni interpersonali e dell'affettività e la lettura che ne dà il cristianesimo</p>	<p>2a il Concilio Vaticano II come evento fondamentale per la vita della Chiesa nel mondo contemporaneo                  2b . la concezione cristiano-cattolica del matrimonio e della famiglia; scelte di vita, vocazione professione</p>
<p>3. utilizzare correttamente le fonti autentiche del cristianesimo, interpretandone correttamente i contenuti nel quadro di un confronto aperto ai contributi della cultura scientifico--tecnologica</p>	<p>3 a. usare e interpretare correttamente e criticamente le fonti autentiche della tradizione cristiano-cattolica</p>	<p>3 a. il magistero della Chiesa su aspetti peculiari della realtà sociale, economica, tecnologica</p>

**CONTENUTI**

Unità I: Un Dio controverso

Unità II: Innamoramento e amore

Unità III: L'etica della vita

Unità IV: Condividere per essere

Il programma analitico svolto durante l'anno sarà presentato in allegato a parte.

### **METODI D'INSEGNAMENTO**

Per lo svolgimento delle lezioni sono stati utilizzati i seguenti metodi:

- lezione frontale
- lezione dialogata
- lettura guidata e commento del libro di testo o di documenti di diversa natura
- conversazioni e discussioni
- visione filmati

### **MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO**

Libro di testo, articoli di riviste e di quotidiani, documento biblico e documenti magisteriali, utilizzo LIM, presentazioni online.

### **VALUTAZIONE E VERIFICA**

Per la valutazione si è tenuto conto dei seguenti parametri: interesse, attenzione, partecipazione al dialogo educativo e profitto.

La verifica dell'apprendimento degli alunni è stata effettuata con modalità differenziate, tenendo conto dell'eventuale evoluzione della classe e del grado di difficoltà delle tematiche proposte.

Per quanto riguarda la verifica formativa ci si è preoccupati di sviluppare il dialogo fra alunni e insegnante e fra gli alunni tra loro, così da favorire il più possibile la partecipazione attiva nella classe.

La verifica sommativa è stata effettuata utilizzando: brevi colloqui orali, questionari orali, brevi produzioni scritte, interventi spontanei sul tema.

Il docente  
Prof. Salvatore Modica

**MATERIA: ITALIANO**

**TESTO ADOTTATO: Baldi, Giusso, Razetti, Zaccaria, L'attualità della letteratura, Edizioni scolastiche Paravia**

**DOCENTE: Paolino Giovanna**

**CLASSE: 5 B**

**Obiettivi disciplinari raggiunti:**

- Conoscere i contesti storici e culturali delle principali correnti letterarie dell' Ottocento e della prima parte del Novecento.
- Conoscere gli autori principali dell' Ottocento e del primo Novecento.
- Riassumere testi in prosa e parafrasare testi in versi.
- Conoscere e applicare le tecniche delle varie tipologie testuali dell' esame di stato.
- Cogliere legami con argomenti di discipline affini all' Italiano.
- Capacità di porre in relazione autori diversi.
- Capacità di esprimersi oralmente e per iscritto.
- Capacità di formulare valutazioni personali.

**METODOLOGIA**

Lo studente è stato considerato protagonista dell' apprendimento, per cui, si è cercata la sua partecipazione al processo didattico-educativo. Lezioni frontali, lavori di gruppo, discussioni sono stati utilizzati nella didattica quotidiana. Si è fatto ricorso, a seconda delle necessità didattiche, sia al metodo induttivo che a quello deduttivo.

L' insegnante ha avuto il ruolo di guida, di animatore e coordinatore dell' azione didattico-educativa

**VERIFICA E VALUTAZIONI**

La verifica ha agito da forma di controllo del grado di maturazione linguistica, critica e strumentale dello studente.

Sono stati utilizzati sia strumenti di verifica tradizionali, quali interrogazioni, colloqui ed esercitazioni scritte su particolari argomenti o su brani scelti (in prosa e/o poesia) sia strumenti diversi, quali prove strutturate, test di vario genere e questionari. Tali prove, preparate dall' insegnante, esplicitavano chiaramente gli indicatori di valutazione al fine di consentire l' autovalutazione della prova e la massima oggettività.

La valutazione del processo formativo si è articolata nei seguenti momenti:

- Iniziale, finalizzata ad accertare i livelli di partenza.
- In itinere, per registrare le difficoltà e gli ostacoli riscontrati, per capire le cause che li hanno determinati e, quindi, programmare una strategia didattica individualizzata.
- Finale, per una valutazione sommativa e consuntiva.

**CONTENUTI GENERALI**

- Il Realismo: caratteri generali
- Il naturalismo francese
- Il Verismo
- G. Verga: vita – opere – poetica
- Il Decadentismo: caratteri generali
- G. Pascoli: vita – opere – la poetica
- La poesia del primo Novecento
- Pirandello: vita - opere-poetica
- L' Ermetismo: caratteri generali
- G. Ungaretti: vita - opere-poetica

- S. Quasimodo: vita - opere-poetica
- Montale: vita – opere -poetica
- Levi: vita – opere-poetica

Il docente  
Prof. ssa Paolino Giovanna



**MATERIA: STORIA**

**TESTO ADOTTATO: Lepre, Petraccone, Cavalli, Testa, Trabaccone, Noi nel tempo, Zanichelli**

**DOCENTE: Paolino Giovanna**

**CLASSE: 5 B**

**Obiettivi disciplinari raggiunti:**

Sono stati raggiunti, seppure in modo differenziato, i seguenti obiettivi :

- esprimere in modo chiaro e corretto il proprio pensiero;
- conoscere gli eventi fondamentali dell'iter storico oggetto di studio;
- saper individuare i principali nessi causa-effetto del periodo studiato;
- saper individuare connessioni ed interazioni tra motivazione economiche, politiche e culturali;
- interpretare fatti e fenomeni ed esprimere opinioni personali.

**METODOLOGIE**

Il metodo d'insegnamento è stato incentrato prevalentemente sulla didattica frontale e sul coinvolgimento degli alunni in tutte le attività educative, formative e culturali. Si è cercato, inoltre, di coordinare il lavoro a quello delle materie affini, in un'ottica di interdisciplinarietà della programmazione didattica, onde evitare frammentazioni.

E' stato utilizzato il libro di testo integrato da altro materiale didattico per l'approfondimento delle tematiche trattate.

**CONTENUTI:** Elementi essenziali concernenti i macroargomenti qui di seguito elencati.

- Vicende italiane e internazionali del periodo iniziale del Novecento.
- L'età giolittiana.
- La Prima Guerra Mondiale, la sua conclusione,
- La rivoluzione in Russia.
- Il periodo tra le due guerre mondiali in Italia e il Fascismo.
- Il Nazismo
- Il periodo tra le due guerre mondiali a livello internazionale.
- La Seconda Guerra Mondiale e la sua conclusione.

**VERIFICHE E VALUTAZIONE**

Le verifiche sono state effettuate con modalità differenti quali interrogazioni e colloqui e nel secondo quadrimestre verifiche. Attraverso tali verifiche è stato possibile accertare il quadro di maturazione linguistica, espositiva e culturale dello studente. Nel momento della valutazione si è anche tenuto conto della progressione, rispetto ai livelli di partenza, dell'impegno, della partecipazione e dell'interesse dimostrato durante lo svolgimento delle attività didattiche.

Il docente  
Prof. ssa Paolino Giovanna

**MATERIA**                      **Lingua Inglese**  
**TESTO ADOTTATO**        **M. Cumino-P.Bowen: Next Generation -Business in the digital age**  
**CLASSE**                        **5° B**

### **OBIETTIVI REALIZZATI**

- ✓ Sviluppo integrato delle quattro abilità linguistiche
- ✓ Apprendimento della terminologia tecnica nel settore degli affari
- ✓ Soluzione di problemi pratici collegati al mondo del lavoro
- ✓ Lettura e commento di grafici riferiti alla vita aziendale
- ✓ Comprensione e stesura di lettere commerciali
- ✓ Conversazioni telefoniche e conduzione di trattative commerciali in 1° persona
- ✓ Esprimersi in maniera sufficientemente corretta e con lessico adeguato relativamente a tematiche legate al settore commerciale

### **MACROARGOMENTI SVOLTI**

#### *Business theory*

- Marketing
- Business organizations
- Foreign trade terms
- Banking, Insurance and Transport
- Applying for a job
- UK institutions

#### *Business Communication*

- Enquiries
- Applying for a job
- Placing orders

### **METODOLOGIA**

Sul piano metodologico-didattico il conseguimento degli obiettivi sopraindicati è facilitato da un approccio comunicativo che coinvolge attivamente lo studente in ogni fase del suo percorso di studio. Il corso presenta una varietà di documenti autentici cui accostarsi attraverso attività integrate costantemente orientate allo studente e finalizzate al potenziamento di tutte e quattro le abilità linguistiche.

### **MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO**

Libro di testo; smart board.

### **VERIFICA E VALUTAZIONE**

La valutazione complessiva dello studente non è limitata al risultato delle prove scritte o delle interrogazioni. Essa copre tutta l'attività svolta durante il modulo, considerando elementi non oggettivi quali la partecipazione attiva e costruttiva alle lezioni, la disponibilità ad intervenire nelle discussioni e nei dibattiti e lo sforzo fatto per migliorare il proprio livello di conoscenza della materia. I test sommativi comprendono: prova scritta (comprensione di un testo, domande relative alla teoria commerciale, etc.); prova orale (serie di domande utilizzate sia per le interrogazioni orali che per la verifica in itinere dell'acquisizione degli obiettivi unità per unità). La scala di valutazione adottata è quella deliberata dal Collegio docenti. Il numero delle verifiche è di tre orali e tre scritte per quadrimestre.

Il docente  
 Prof.ssa Sylvia Tidona

**MATERIA LINGUA FRANCESE**

A.S. 2022/2023

**Libro di testo:** P. Revellino – G. Schinardi – E. Tellier: “**L’ABC de l’entreprise: de la création à la gestion**” - Edizioni Clitt

**Docente:** Rizzo Maria Teresa

**Classe:** 5 B

**Obiettivi disciplinari raggiunti**

Gli studenti, pur se a diversi livelli, hanno raggiunto i seguenti obiettivi

- ✓ Comprendere e produrre un testo scritto e orale inerente il settore economico- aziendale (testi tratti da riviste specializzate nel settore economico, lettere commerciali, ecc.);
- ✓ Sintetizzare e relazionare su argomenti relativi al mondo dell’economia e su temi di civiltà francese;
- ✓ Servirsi della lingua in modo adeguato al contesto, alla situazione e al ruolo degli interlocutori;
- ✓ Affrontare i principali argomenti su base pluridisciplinare;
- ✓ Produrre un testo scritto in maniera corretta e adeguata al registro specialistico della lingua del commercio e dell’economia;
- ✓ Esporre i principali aspetti della cultura e della società francese contemporanea in modo da poterli mettere a confronto con la propria cultura;

**Metodologie Didattiche**

L’itinerario didattico ha avuto un’impostazione modulare ed è stato seguito tenendo presenti tutti gli obiettivi stabiliti nella programmazione, obiettivi miranti al pieno sviluppo della personalità degli alunni, alla loro qualifica professionale e all’inserimento nel mondo del lavoro. L’attività in classe si è svolta curando anche l’approfondimento del linguaggio settoriale relativo all’indirizzo economico-aziendale attraverso l’analisi e la comprensione dei testi, privilegiando l’aspetto comunicativo ma senza perdere di vista la correttezza formale. Oggetto di studio è stato il Commercio e le attività collaterali, quindi, tenendo conto delle finalità in campo linguistico-commerciale che prevedono lo sviluppo e il consolidamento delle abilità comunicative nel linguaggio specifico, si è ritenuto opportuno puntare l’attenzione sulla conoscenza della “micro-lingua”. A tale scopo, attingendo a varie fonti, e avvalendosi del libro di testo, si è proceduto prima ad una fase di “exploitation”. Il libro di testo prevede per ogni modulo le “Missions professionnelles” che sono caratterizzate da simulazioni di situazioni lavorative reali; questo tipo di approccio ha spinto gli allievi ad applicare le proprie conoscenze e utilizzare il Know-how per portare a termine i compiti richiesti e risolvere i problemi proposti. Si è passati quindi alla parte teorica corredata da numerosi esercizi per fornire le conoscenze necessarie alla comprensione e all’approfondimento degli argomenti trattati, questo ha permesso agli allievi di ampliare il ventaglio di conoscenze anche della fraseologia tipica del settore commerciale. Si sono analizzati anche dei documenti autentici tratti dalla stampa francese, e ci si è soffermati sui moduli delle funzioni comunicative professionali necessarie per lo sviluppo dell’interazione e della produzione orale e scritta in un contesto commerciale, accompagnate da attività di individuazione e riutilizzo delle stesse.

Strumento di base per lo svolgimento dell’attività didattica è stato il libro di testo ma per l’approfondimento di alcuni argomenti si è fatto ricorso anche a documenti autentici, appunti forniti dall’insegnante mediante l’utilizzo della didattica con il supporto del registro elettronico e ricerche su internet.

La scelta degli argomenti è stata fatta in un’ottica interdisciplinare per consentire agli alunni di effettuare possibili collegamenti con le altre discipline, mentre attraverso domande e questionari mirati, si è cercato di far cogliere connessioni tra i vari argomenti affrontati all’interno della materia studiata. Si è cercato, inoltre, di rispondere all’esigenza di fornire agli alunni competenze e abilità richieste dagli Esami di Stato attraverso una tipologia di lavoro che fornisca l’approccio con le prove strutturate e semi-strutturate le quali permettono di verificare le capacità di comprensione del testo, la riflessione sulla lingua, la rielaborazione e la produzione autonoma su traccia. Per quanto riguarda i contenuti disciplinari si rimanda al programma allegato; di seguito si elencano gli argomenti trattati, inseriti nella programmazione modulare di quinto anno, indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing:

**Macroargomenti**

### **Théorie économique- commerciale:**

- **Le marketing (Définition de marché, Assurer le succès d'un produit ou d'un service, L'analyse SWOT)**
- **Prévention, santé et environnement (Gestion des ressources naturelles et développement durable – les risques professionnels dans l'activité de travail)**
- **Les débouchés professionnels (Les métiers du marketing, de la publicité, de la vente, de la logistique – le marché du travail – le CV)**

### **Civilisation**

- **Les institutions françaises**
- **les régimes totalitaires**
- **Madame Bovary**

L'Approccio con gli allievi è sempre stato funzionale-comunicativo e le lezioni sono state frontali e/o dialogate, mediante conversazioni, discussioni e simulazioni. Si è fatto uso del Cooperative learning, della Mediazione interlinguistica L1-L2, di materiali autentici di vario tipo, della LIM e di materiale fornito agli studenti per approfondimenti sugli argomenti trattati. Durante il corrente anno scolastico, nei periodi di DAD, la didattica è stata operata a distanza tramite la piattaforma Gsuite con Classroom. Gli incontri con la piattaforma Meet sono avvenuti in modalità sincrona e asincrona. Sono stati inviati materiali e compiti che gli allievi hanno svolto e di cui si è poi discusso in modalità sincrona. Inoltre sono state effettuate verifiche in modalità sincrona, a piccoli gruppi, per verificare le conoscenze acquisite e se gli interventi fossero stati efficaci.

**Verifica e valutazione** – Le procedure di verifica hanno accertato il raggiungimento degli obiettivi, le varie abilità, e le competenze linguistiche. La tipologia delle verifiche si è basata su prove scritte (comprensione del testo, riassunto, produzione, quesiti a risposta aperta o a scelta multipla). Per le verifiche orali si è valutato il livello di competenza comunicativa, la loro capacità di interazione, la conoscenza degli argomenti trattati, la correttezza del discorso, la capacità di esprimersi in modo articolato e scorrevole. La valutazione si è basata anche sui progressi registrati rispetto alla situazione iniziale e agli obiettivi prefissati, sul raggiungimento degli obiettivi, sull'impegno e l'interesse dimostrati sia in presenza che durante il periodo di didattica a distanza.

### **Mezzi e strumenti di lavoro**

Libro di testo - Lim - Materiale autentico

Lezione frontale - Lavoro di gruppo e lavoro individuale (in classe e a casa)

La Docente

Prof.ssa Rizzo Maria Teresa

MATERIA: Matematica DOCENTE: Catia Occhipinti

TESTO ADOTTATO: Massimo Bergamini- Graziella Barozzi-Anna Trifone ."Matematica.rosso" seconda edizione , vol. 3, vol. 4 e vol 5- ed. Zanichelli

#### OBIETTIVI REALIZZATI:

- Saper redigere un piano di costituzione di un capitale e di ammortamento con Excel.
- Saper riconoscere una funzione di domanda e di offerta
- Calcolare il prezzo di equilibrio tra domanda e offerta
- Calcolare l'elasticità della domanda e stabilire se la domanda è rigida, anelastica o elastica.
- Le funzioni del costo, del ricavo e del profitto
- Saper costruire la funzione di costo (totale, medio, marginale), di ricavo totale e di profitto utilizzando le informazioni disponibili
- Calcolare un integrale indefinito immediato
- Calcolare l'area di superfici piane utilizzando gli integrali definiti
- Risolvere graficamente disequazioni in due incognite lineari e di secondo grado
- Determinare il campo di esistenza di una funzione di due variabili e rappresentarlo graficamente.
- Risolvere problemi di scelta in condizioni di certezza e con effetti immediati: scrivere e risolvere il modello matematico nel caso continuo e con funzione obiettivo rappresentata da una retta, da una parabola o da un'iperbole.
- Risolvere problemi di scelta fra più alternative: la scelta fra funzioni dello stesso tipo: tre rette; la scelta fra funzioni di tipo di verso: retta-parabola
- Utilizzare il metodo grafico per risolvere un problema di Programmazione Lineare in due variabili

#### CONTENUTI

- Le operazioni finanziarie composte
- L'economia e le funzioni di una variabile
- Integrali
- Economia e funzione di una variabile
- Disequazioni in due incognite lineari e di secondo grado
- Sistemi di disequazioni in due variabili
- Sistema di riferimento nello spazio
- Le funzioni reali di due variabili e determinazione del loro dominio
- Ricerca operativa

#### METODOLOGIA

In tutte le lezioni in classe ho fatto uso della Lim utilizzando i software Notebook 10 e Geogebra, ciò ha permesso agli alunni di acquisire anche competenze informatiche. Ho creato un corso su Classroom per la condivisione di materiali.

Ho dedicato parecchie ore di lezione alle esercitazioni guidate, sollecitando continuamente il dialogo in modo da facilitare un'acquisizione consapevole dei vari argomenti. Ho utilizzato messaggi chiari nelle lezioni frontali, invitando la classe ad esprimere i loro giudizi personali. Ho dedicato spazio alla decodifica del libro di testo in modo da semplificare il lavoro da svolgere a casa. Durante le esercitazioni guidate, sono stati coinvolti tutti gli alunni, anche se, come ho ritenuto doveroso, ho dedicato più attenzione a quelli che evidenziavano le difficoltà maggiori, sollecitando così da parte loro una più attiva e costruttiva partecipazione al dialogo educativo ed una più razionale comprensione degli argomenti trattati. Ho così potuto registrare, per molti di loro, un graduale aumento d'interesse e impegno verso la disciplina, una maggiore motivazione nello studio e un discreto miglioramento nel profitto.

## MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

Libro di testo, LIM, tablet, piattaforma G SUITE

## STRUMENTI DI VERIFICA

Verifiche orali, verifiche formative, verifiche scritte: risoluzione di esercizi, quesiti a risposta aperta

## CRITERI DI VALUTAZIONE

Nel valutare il raggiungimento degli obiettivi, si sono adottati i criteri di valutazione approvati dal Collegio Docenti e dal Consiglio di classe.

Il docente  
Prof. ssa Occhipinti Catia

**DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE  
ANNO SCOLASTICO: 2022/2023  
CLASSE V^B A.F.M.**

**LIBRO DI TESTO ADOTTATO:** Astolfi, Rascioni & Ricci- Entriamo in azienda up- Vol.3

**I^ Quadrimestre**

**MODULO 1 CONTABILITA' GENERALE E BILANCIO (TOMO 1) CONTENUTI:**

**UNITÀ 1 CONTABILITA' GENERALE**

- Le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie
- Outsourcing e subfornitura
- Lo smobilizzo dei crediti commerciali
- Il sostegno pubblico alle imprese
- Locazione e leasing finanziario
- Ripasso scritture di assestamento e le valutazioni di fine esercizio

**UNITÀ 2 BILANCI AZIENDALI E REVISIONE LEGALE DEI CONTI**

- Il sistema informativo di bilancio e sua normativa
- Criteri di valutazione
- I principi contabili nazionali
- La revisione legale

**UNITÀ 3 ANALISI DI BILANCIO PER INDICI**

- L'interpretazione del bilancio e le analisi di bilancio
- La riclassificazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico
- Gli indici di bilancio
- L'analisi della redditività, della produttività, patrimoniale e finanziaria
- I flussi finanziari e i flussi economici, le fonti e gli impieghi
- Il rendiconto finanziario delle variazioni di Pcn e le informazioni desumibili dal documento
- Il rendiconto finanziario delle variazioni della disponibilità monetaria netta

## II Quadrimestre

### UNITÀ 4 ANALISI PER FLUSSI

- I flussi finanziari e i flussi economici
- Le fonti e gli impieghi
- Il Rendiconto finanziario
- Le variazioni del patrimonio circolante netto e il rendiconto finanziario delle variazioni di PCN
- Le informazioni desumibili dal rendiconto finanziario delle variazioni di PCN
- Il rendiconto finanziario delle variazioni della disponibilità monetaria netta.

### MODULO 2 FISCALITA' D'IMPRESA

#### UNITÀ 1 IMPOSIZIONE FISCALE IN AMBITO AZIENDALE

- Il reddito fiscale d'impresa e suoi principi.
- Dal reddito di bilancio al reddito fiscale.
- Principali variazioni fiscali.
- La base imponibile IRAP
- Il reddito imponibile
- Le dichiarazioni dei redditi e il versamento delle imposte dirette
- Le imposte differite e anticipate

### MODULO 1 CONTABILITA' GESTIONALE (TOMO 2) CONTENUTI:

#### UNITA' 1 METODO DI CALCOLO DEI COSTI

- Il sistema informativo direzionale e la contabilità gestionale
- La classificazione dei costi
- La contabilità a costi pieni (Full costing).
- La contabilità a costi diretti (Direct costing).
- Il calcolo dei costi basato sui volumi
- I centri di costo: definizione
- Il metodo ABC (Activity Based Costing)
- La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali
- L'accettazione di un nuovo ordine, il mix produttivo, l'eliminazione del prodotto in perdita
- Il make or buy
- La Break even analysis.
- La valutazione delle rimanenze
- Efficacia e efficienza aziendale: definizioni

### MODULO 2 STRATEGIE, PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE AZIENDALE (TOMO 2) CONTENUTI:

#### UNITA' 1 e 2 STRATEGIE AZIENDALI, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

- La pianificazione strategica: cenni
- Il controllo di gestione
- I budget economici settoriali, degli investimenti fissi, finanziario ed economico.
- L'analisi degli scostamenti
- Il sistema di reporting.

### MODULO 3 BUSINESS PLAN E MARKETING PLAN CONTENUTI:



- Il business plan
- Il Piano di Marketing

### **OBIETTIVI DISCIPLINARI CONSEGUITI:**

Gli studenti hanno acquisito il metodo contabile e sono in grado di rilevare le principali operazioni di gestione, redigere un bilancio d'esercizio analizzarne il contenuto calcolandone gli opportuni indici.

Sono in grado di analizzare i flussi della gestione.

Sanno applicare la normativa fiscale e calcolare il reddito imponibile IRES e IRAP.

Sono in grado di comprendere testi, documenti, analizzare e interpretare dati, operare scelte e motivarle.

Conoscono le metodologie di calcolo tipiche della contabilità gestionale, sanno redigere un budget e analizzarne gli scostamenti.

Gli obiettivi sopraindicati sono stati mediamente conseguiti dagli studenti; alcuni di loro però, per l'impegno non sempre costante, per la mancata disponibilità a sottoporsi alle verifiche orali dimostrano un livello di preparazione appena adeguato; la restante parte degli studenti hanno acquisito buone conoscenze e competenze.

### **METODI DIDATTICI UTILIZZATI:**

L'attività didattica è stata articolata nelle seguenti fasi:

- trattazione organica dei vari argomenti con lezioni frontali e partecipate; lettura ed esame delle proposte contenute nel testo in adozione sullo svolgimento degli esercizi;
- svolgimento in classe di numerose esercitazioni nonché di alcuni temi d'esame già assegnati negli anni precedenti privilegiando la redazione del bilancio con dati a scelta e la trattazione del tema;
- assegnazione sistematica di esercitazioni a casa e loro successiva correzione in classe con eventuali chiarimenti ed approfondimenti.

### **TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA:**

Le verifiche scritte somministrate durante l'anno sono consistite nella somministrazione di esercizi che richiedevano l'applicazione delle conoscenze e competenze acquisite corredate da una trattazione sintetica dell'argomento, o a seconda dei casi, nella produzione di report a commento della risoluzione del problema o della esplicazione del lavoro svolto.

Le verifiche orali hanno avuto lo scopo di accertare le conoscenze minime nonché l'uso di un linguaggio tecnico adeguato.

La valutazione delle prove scritte ed orali è stata fatta seguendo i criteri stabiliti dal Collegio docenti.

Nello specifico, a partire dal secondo quadrimestre la griglia di valutazione delle prove scritte è stata quella predisposta dal Ministero dell'Università e del Merito per valutare la seconda prova scritta, rivista a seconda del contenuto della prova (v.di Allegato).

Il Docente

Prof.ssa Michela Sabina Gibiino

**MATERIA: DIRITTO**

CLASSE: V SEZ. B-ISTITUTO TECNICO ECONOMICO-A.S. 2022-2023

Libro di testo: Diritto 5° anno – di G. Zagrebelsky, G.Oberto, G.Stalla, C.Trucco - Casa Ed. Le Monnier Scuola.

**OBIETTIVI DISCIPLINARI REALIZZATI**

Gli allievi della classe, pur con differenti livelli di profitto, hanno raggiunto i seguenti obiettivi:

- hanno acquisito le conoscenze relative agli istituti fondamentali del diritto costituzionale trattati;
- sono in grado di individuare le caratteristiche fondamentali delle diverse forme di governo e della Costituzione, analizzare gli organi costituzionali trattati ed individuarne le reciproche relazioni;
- sono in grado di individuare l'organizzazione, le competenze e le funzioni delle Regioni e degli enti locali
- sono in grado di esporre gli argomenti in modo sufficientemente corretto.

**CONTENUTI**

- Lo Stato: nozione, elementi costitutivi, le forme di Stato
- La Costituzione italiana: nascita, caratteri e struttura
- I principi fondamentali della Costituzione
- I principi della forma di governo
- Il Parlamento: composizione, i sistemi elettorali, funzioni, organizzazione interna. La formazione della legge. Le leggi costituzionali
- Il Governo: formazione, funzioni, poteri normativi e regolamentari.
- I giudici e la funzione giurisdizionale: magistrature ordinarie e speciali, composizione e competenze del Consiglio Superiore della Magistratura; l'indipendenza interna dei giudici; i caratteri della giurisdizione; il processo e i gradi del giudizio; gli organi della giurisdizione ordinaria
- Il Presidente della Repubblica: caratteri generali, elezione, funzioni
- La Corte Costituzionale: composizione, funzioni
- Le Regioni e gli enti locali (linee generali).

Lo svolgimento del programma, sia qualitativamente che quantitativamente, è stato pesantemente condizionato dalla necessaria considerazione dei livelli di partenza, dalle capacità e dalla disponibilità all'apprendimento della classe, dal parallelo svolgimento degli argomenti di educazione civica.

**METODI DI INSEGNAMENTO**

**Approcci didattici, tipologia di attività e modalità di lavoro**

- Lettura e comprensione del libro di testo;
- Lezioni frontali, lezioni partecipate, lavori di gruppo.

**Strumenti di lavoro**

- Libro di testo, slide, testi normativi, giornali, Internet, LIM, mappe concettuali

**VERIFICA E VALUTAZIONE**

**Strumenti per la verifica formativa (controllo in itinere del processo di apprendimento)**

- Brevi quesiti sugli argomenti trattati

**Strumenti per la verifica sommativa (controllo del profitto scolastico ai fini della valutazione)**

- Dati che emergono dalle verifiche formative;
- Valutazione dell'impegno e del grado di partecipazione all'attività didattica;
- Verifiche orali

**Numero di verifiche sommative previste per ogni periodo**

E' stato effettuato un minimo di due verifiche sommative per alunno nel corso di ciascun quadrimestre.

Per la valutazione si è fatto riferimento a quanto indicato ed approvato nell'anno in corso in sede di Collegio dei Docenti.

L'insegnante  
Prof. ssa Daniela Salerno

**MATERIA: ECONOMIA POLITICA**

CLASSE: V SEZ. B-ISTITUTO TECNICO ECONOMICO-A.S. 2022-2023

Libro di testo: Economia politica (Politica economica e finanza pubblica) –L. Gagliardini, G.Palmerio, M. Patrizia Lorenzoni – Ed. Le Monnier Scuola.

**OBIETTIVI DISCIPLINARI REALIZZATI**

Gli allievi della classe, pur con differenti livelli di profitto, hanno raggiunto i seguenti obiettivi:

- hanno acquisito le conoscenze relative al contenuto dell'attività finanziaria pubblica, nelle sue connessioni con l'economia politica e con la politica economica;
- hanno acquisito le conoscenze relative alla politica della spesa pubblica, analizzando i suoi effetti economici e sociali, i costi-benefici, il sistema della sicurezza sociale in Italia
- hanno acquisito le conoscenze relative alla politica dell'entrata comprendendo il ruolo della politica tributaria come strumento di politica economica
- sono in grado di individuare il ruolo del bilancio dello Stato nel contesto delle scelte di politica finanziaria interna ed europea
- sono, altresì, in grado di esporre gli argomenti in modo sufficientemente corretto

**CONTENUTI**

- L'attività finanziaria pubblica: l'attività finanziaria pubblica e la scienza delle finanze, i soggetti e gli aggregati della finanza pubblica, l'evoluzione storica dell'attività finanziaria pubblica, i beni e le imprese pubbliche
- La politica della spesa: nozione, struttura ed effetti economici e sociali della spesa pubblica, l'analisi costi-benefici, l'aumento della spesa pubblica e la sua misurazione, la crisi dello Stato sociale, il sistema della sicurezza sociale in Italia
- La politica dell'entrata: le entrate pubbliche, le entrate originarie e derivate, le entrate straordinarie, i prestiti pubblici, l'alleggerimento del debito pubblico, le tasse e i contributi, le imposte, la capacità contributiva e la progressività dell'imposta, l'applicazione della progressività, i principi giuridici ed amministrativi delle imposte, gli effetti economici delle imposte (evasione, elusione, rimozione, traslazione).
- La politica di Bilancio: obiettivi di finanza pubblica e regole europee, le differenti forme del Bilancio dello Stato, natura e principi del Bilancio dello Stato,, il Documento di Economia e Finanza, il disegno di legge del Bilancio di previsione dello Stato, la classificazione delle entrate e delle spese (linee generali), l'evoluzione delle teorie sul pareggio di bilancio, il controllo del Bilancio dello Stato (linee generali)

Lo svolgimento del programma, sia qualitativamente che quantitativamente, è stato pesantemente condizionato dalla necessaria considerazione dei livelli di partenza, dalle capacità e dalla disponibilità all'apprendimento della classe.

**METODI DI INSEGNAMENTO**

**Approcci didattici, tipologia di attività e modalità di lavoro**

- Lettura e comprensione del libro di testo;
- Lezioni frontali, lezioni partecipate, lavori di gruppo.

**Strumenti di lavoro**

- Libro di testo, slide, testi normativi, giornali, Internet, LIM, mappe concettuali

### **VERIFICA E VALUTAZIONE**

**Strumenti per la verifica formativa** (controllo in itinere del processo di apprendimento)

- Brevi quesiti sugli argomenti trattati

**Strumenti per la verifica sommativa** (controllo del profitto scolastico ai fini della valutazione)

- Dati che emergono dalle verifiche formative;
- Valutazione dell'impegno e del grado di partecipazione all'attività didattica;
- Verifiche orali

### **Numero di verifiche sommative previste per ogni periodo**

E' stato effettuato un minimo di due verifiche sommative per alunno nel corso di ciascun quadrimestre.

Per la valutazione si è fatto riferimento a quanto indicato ed approvato nell'anno in corso in sede di Collegio dei Docenti.

L'insegnante  
Prof. ssa Daniela Salerno

**MATERIA: EDUCAZIONE CIVICA**

CLASSE: V SEZ. B-ISTITUTO TECNICO ECONOMICO-A.S. 2022-2023

**OBIETTIVI DISCIPLINARI REALIZZATI**

Gli allievi della classe, in relazione alle seguenti tematiche, pur con differenti livelli di profitto, hanno raggiunto i seguenti obiettivi:

**Costituzione e diritto: *Democrazia, rappresentanza e partecipazione politica***

- hanno acquisito le conoscenze relative agli istituti fondamentali del diritto costituzionale trattati;
- sono in grado di individuare le caratteristiche fondamentali delle diverse forme di governo e della Costituzione, analizzare gli organi costituzionali trattati ed individuarne le reciproche relazioni;
- sono in grado di individuare l'organizzazione, le competenze e le funzioni delle Regioni e degli enti locali

**Sviluppo sostenibile: *L'agenda 2030: Obiettivo 8 (Lavoro dignitoso e crescita economica)***

- hanno compreso il significato relativo alla realizzazione dell'obiettivo di incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

**Cittadinanza digitale: *I nuovi diritti del cittadino digitale***

- hanno acquisito la nozione di cittadinanza digitale individuando i diritti ad essa correlati e la loro tutela, gli strumenti attraverso cui si realizza l'identità digitale.

**CONTENUTI****Costituzione e diritto:**

- Lo Stato: nozione, elementi costitutivi, le forme di Stato
- La Costituzione italiana: nascita, caratteri e struttura
- I principi fondamentali della Costituzione
- I principi della forma di governo
- Il Parlamento: composizione, i sistemi elettorali, funzioni, organizzazione interna. La formazione della legge. Le leggi costituzionali
- Il Governo: formazione, funzioni, poteri normativi e regolamentari.
- I giudici e la funzione giurisdizionale: magistrature ordinarie e speciali, composizione e competenze del Consiglio Superiore della Magistratura; l'indipendenza interna dei giudici; i caratteri della giurisdizione; il processo e i gradi del giudizio; gli organi della giurisdizione ordinaria
- Il Presidente della Repubblica: caratteri generali, elezione, funzioni
- La Corte Costituzionale: composizione, funzioni
- Le Regioni e gli enti locali (linee generali).

**Sviluppo sostenibile:**

- L'agenda 2030: (linee generali)
- Obiettivo 8 (Lavoro dignitoso e crescita economica): incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti

**Cittadinanza digitale:**

- Nozione di cittadinanza digitale; vantaggi e caratteristiche della cittadinanza digitale
- Gli elementi della cittadinanza digitale
- La Carta della cittadinanza digitale e il Codice dell'amministrazione digitale
- I diritti del cittadino digitale e gli strumenti a sua disposizione (SPID, CIE, Domicilio digitale e PEC, Firma digitale, ANPR, CNS, pagamenti con modalità informatiche-piattaforme pagoPA-)
- La tutela dei diritti del cittadino digitale

## **METODI DI INSEGNAMENTO**

### **Approcci didattici, tipologia di attività e modalità di lavoro**

- Lezioni frontali, lezioni partecipate, lavori di gruppo (programmi di presentazione realizzati singolarmente o in gruppo dagli alunni su specifici argomenti scelti nell'ambito del tema generale proposto).

### **Strumenti di lavoro**

- Libro di testo, slide, testi normativi, giornali, Internet, LIM, mappe concettuali

## **VERIFICA E VALUTAZIONE**

### **Strumenti per la verifica formativa** (controllo in itinere del processo di apprendimento)

- Brevi quesiti sugli argomenti trattati

### **Strumenti per la verifica sommativa** (controllo del profitto scolastico ai fini della valutazione)

- Dati che emergono dalle verifiche formative;
- Valutazione dell'impegno e del grado di partecipazione all'attività didattica;
- Verifiche orali
- Valutazione delle presentazioni realizzate

### **Numero di verifiche sommative previste per ogni periodo**

E' stato effettuato un minimo di due verifiche sommative per alunno nel corso di ciascun quadrimestre.

Per la valutazione si è fatto riferimento a quanto indicato ed approvato nell'anno in corso in sede di Collegio dei Docenti.

L'insegnante  
Prof. ssa Daniela Salerno

## SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

### LIBRO DI TESTO

SULLO SPORT Conoscenza, padronanza, rispetto del corpo

Autori: DEL NISTA – PARKER – TASSELLI

Casa editrice G. D'Anna

### PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La 5 B è composta da n. 4 alunni (di cui 1 in situazione di handicap) e da n. 6 alunne.

La classe si presenta abbastanza omogenea sia dal punto di vista della partecipazione che per l'impegno profuso verso il dialogo didattico educativo.

Dal punto di vista comportamentale alunni ed alunne hanno dimostrato un buon grado di maturità complessiva. L'attenzione al dialogo ed alle attività è stata molto positiva sia per quanto riguarda le attività pratiche che quelle teoriche.

### OBIETTIVI DIDATTICI RAGGIUNTI

- Conoscenza e pratica di alcune specialità di atletica leggera: la corsa di resistenza, il salto in alto, la velocità;
- Conoscenza e pratica dei giochi sportivi: pallavolo e pallacanestro;
- Muoversi nel verde e benefici sulla salute;
- Conoscenze relative al primo soccorso in caso di arresto cardiaco e respiratorio;
- Conoscenze sull'uso del defibrillatore
- Conoscenze relative al primo soccorso in caso di commozione, emorragia, escoriazione, ferita, taglio, flittene, morbo di Osgood-Schlatter, svenimento, trauma oculare;
- Primo soccorso in ambiente naturale: colpo di calore, colpo di sole, esaurimento da calore, morso di animale o di uomo, puntura di api, di bombi, vespe e calabroni;
- Primo soccorso in ambiente domestico: avvelenamento, folgorazione, soffocamento, ustione;
- Come prevenire gli incidenti domestici - Prevenzione in casa (elettricità, gas, computer e video giochi, farmaci, fuoco e calore, superfici pericolose, sostanze tossiche, fenomeni atmosferici);
- Conoscenze sugli esercizi posturali e sulle attività in ambiente naturale
- Gli effetti del movimento su organi, sistemi e apparati

### MACRO ARGOMENTI TRATTATI NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO

- Sport individuali: atletica leggera (corsa di resistenza, velocità mt. 60, il salto in alto);
- Giochi di squadra (pallavolo e pallacanestro)
- Esercitazioni ginniche a corpo libero
- Primo soccorso (come sostenere o ripristinare le funzioni vitali, la rianimazione cardiopolmonare, la respirazione bocca a bocca e bocca-naso)
- Il defibrillatore
- Muoversi nel verde

### APPROCCIO METODOLOGICO

Allo scopo di favorire il successo formativo di ciascun allievo l'attività fisica è stata condotta con gradualità e compatibilmente con le attitudini psicofisiche degli studenti (potenzialità atletiche di base, abilità e destrezza). Gli esercizi e le attività svolte sono stati preventivamente illustrati e spiegati allo scopo di prevenire possibili infortuni dovuti ad esecuzioni errate o disattenzioni.

Quanto alla parte teorica le lezioni sono state condotte con l'ausilio della L.I.M. ed illustrando gli argomenti con esemplificazioni e stimolando il dibattito ed il confronto.



### **MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO IN PRESENZA**

Parte pratica: esercitazioni a corpo libero.

Parte teorica: Libro di testo, L.I.M., ricerche correlate su internet, studio individuale in classe.

### **SPAZI e TEMPI IN PRESENZA**

Per lo svolgimento delle attività pratiche sono state utilizzate la palestra ed il cortile esterno. Le attività si sono svolte per due volte a settimana con lezioni di un'ora ciascuna.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

Sono stati adottati i criteri di valutazione indicati dal collegio dei docenti e dal consiglio di classe ed hanno tenuto conto della situazione di partenza, dell'impegno profuso durante l'anno e dai miglioramenti ottenuti.

Gli studenti eventualmente esonerati dalla partecipazione alle attività pratiche (sia temporaneamente che per l'intero anno scolastico) sono stati valutati in relazione al grado di partecipazione e coinvolgimento nelle attività di organizzazione e regolamentazione svolte, nonché sui contenuti teorici e culturali degli argomenti trattati.

### **STRUMENTI DI VERIFICA IN PRESENZA**

Per la parte pratica: Prove pratiche-dimostrative circa le abilità raggiunte nell'ambito delle attività ginnico-sportive praticate.

Parte teorica: colloquio/test a risposta multipla sugli argomenti trattati.

Prof. COTTONE Fabio Massimo

