



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Q. CATAUDELLA"**

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B  
Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T - Istituto Tecnico Economico RGTD00801N  
Istituto Tecnico Agrario RGTA008017 – Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura RGRH00801G  
Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità alberghiera RGRH00801G  
Tel. 0932/831962 - Fax 0932/835247 - Email: rgis00800b@istruzione.gov.it  
Pec: [rgis00800b@pec.istruzione.it](mailto:rgis00800b@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.istitutocataudella.it](http://www.istitutocataudella.it)

I.I.S. "Q.CATAUDELLA" - Scicli (Rg)  
Prot. 0007895 del 12/10/2021  
06-13 (Uscita)

Scicli, 12/10/2021

Alla Prof.ssa Alfieri Bernadetta  
Al Fascicolo Personale  
Al Fascicolo P.O.N.  
All'albo pretorio on line  
(Fondi strutturali europei)  
Al sit web dell'Istituto  
(Amministrazione trasparente)  
SEDE

**Oggetto: Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Progetto "Riprendiamo il cammino", codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-517. Nomina Tutor docente interno, Modulo "Corso di Latino 1"**

Avviso pubblico del M. I. prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid 19 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Autorizzazione Progetto "Riprendiamo il cammino", codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-517. CIG Z0732D138E, CUP F43D21002220001, importo autorizzato Euro 95.517,00.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **Visto** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **Visto** l'Avviso pubblico del M. I. prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid 19 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la

scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

- **Vista** l'autorizzazione rilasciata dall'Ufficio in essere presso il Ministero dell'Istruzione Prot. n. AOODGEFID/17656 del 07/06/2021, all'espletamento del progetto "Riprendiamo il cammino", al quale è stato attribuito il codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-517, per un importo autorizzato di Euro 95.517,00;
- **Visto** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. n. 5660/06-13 del 24/08/2021;
- **Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;
- **Visti** i seguenti moduli autorizzati:
  - “Corso di Matematica 1” : 30 ore;
  - “Corso di Matematica 2” : 30 ore;
  - “Corso di Matematica 3” : 30 ore;
  - “Corso di Matematica 4” : 30 ore;
  - “Corso di Matematica 5” : 30 ore;
  - “Corso di Matematica 6” : 30 ore;
  - “Corso di Matematica 7” : 30 ore;
  - “Corso di Latino 1” : 30 ore;
  - “Corso di Latino 2” : 30 ore;
  - “Corso di Latino 3” : 30 ore;
  - “Corso di Latino 4” : 30 ore;
  - “Corso di Greco 1” : 30 ore;
  - “Corso di Greco 2” : 30 ore;
  - “Corso di Greco 3” : 30 ore;
  - “Corso di Economia Aziendale 1” : 30 ore;
  - “Corso di Economia Aziendale 2” : 30 ore;
  - “Corso di Economia Aziendale 3” : 30 ore;
  - “Corso di Economia Aziendale 4” : 30 ore;
  - “Corso di Italiano” : 30 ore;
  - “Corso di Inglese” : 30 ore.
- **Viste** le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 - Versione 2.0 - ottobre 2020”, impartite dall'Ufficio in essere presso il Ministero dell'Istruzione, Prot. n. AOODGEFID/0029583 del 9 Ottobre 2020;
- **Visto** l'Avviso pubblico per la selezione di tutor docenti interni, prot. n. 6433/06-13 del 11/09/2021;
- **Viste** le istanze pervenute dagli aspiranti per l'inserimento nella relativa graduatoria;
- **Valutate** le suddette istanze sulla base dei criteri previsti dall'avviso pubblico prot. n. 6433/06-13 del 11/09/2021 di cui sopra;

### *Nomina*

la Prof.ssa Alfieri Bernadetta quale Tutor docente interno del modulo “Corso di Latino 1” del Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Progetto “Riprendiamo il cammino”, codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-517 per numero di ore 30 (trenta) retribuite, in misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate e registrate, con un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 30,00 cad. per ogni ora di incarico effettivamente svolta.

### **Funzioni del Tutor nei progetti PON-FSE**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti [...] nella conduzione delle attività del progetto.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor, in particolare:

- cura e aggiorna l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(*Vincenzo Giannone*)

*Data e firma per accettazione*

*12/ottobre/2016*

*Ricciardi AR/2*