



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA

## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Q. CATAUDELLA”**

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B

Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T - Istituto Tecnico Economico RGTD00801N

Istituto Tecnico Agrario RGTA008017 – Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura RGRH00801G

Tel. 0932/831962 - Fax 0932/835247 - Email: [rgis00800b@istruzione.it](mailto:rgis00800b@istruzione.it)

Pec: [rgis00800b@pec.istruzione.it](mailto:rgis00800b@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.istitutocataudella.it](http://www.istitutocataudella.it)

### **REGOLAMENTO DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO**

*(Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 41 del 25/11/2011; modificato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 3 del 06/12/2012 e con delibera n. 161 del 12/01/2015)*

### **REGOLAMENTO DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO**

#### **ART. 1 - Natura giuridica del CTS**

Il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) è l'organismo propositivo e di consulenza della sezione tecnico - economica. Esprime pareri obbligatori e non vincolanti in merito a quanto indicato dall'art.3. Esso agisce in stretta collaborazione con gli altri organismi dell'Istituto (Collegio dei Docenti e Consiglio di Istituto) ed opera secondo le regole della Pubblica Amministrazione.

#### **ART. 2 - Composizione e nomina del CTS**

Il CTS è composto da n. 12 (dodici) membri di diritto e da n. 12 (dodici) membri rappresentativi.

Sono membri di diritto:

Il Dirigente Scolastico o un suo delegato;

Il Direttore dei servizi generali amministrativi (DSGA) dell'Istituto;

n. 10 (dieci) docenti;

Sono membri rappresentativi:

n. 4 (quattro) rappresentanti di Associazioni Imprenditoriali, di cui n. 1 (uno) in rappresentanza di Assindustria di Ragusa, n. 1 (uno) in rappresentanza di Federalberghi di Ragusa e n. 2 (due) in rappresentanza di Associazioni di categoria degli agricoltori, allevatori e dei produttori vivaistici di Ragusa e/o del mondo della Cooperazione;

n. 1 (uno) rappresentante del Collegio professionale dei dottori commercialisti di Ragusa;

n. 1 (uno) rappresentante dell'Ordine professionale dei dottori agronomi di Ragusa;

n. 1 (uno) rappresentante dei genitori, nella figura del Presidente del Consiglio d'Istituto;

n. 5 (cinque) “esperti” di settore (rappresentanti dell'Università, dei settori produttivi o di altro). In fase di avvio del CTS i tre esperti sono: n.1 (uno) in rappresentanza di Confeserfidi di Ragusa, n. 1 (uno) in rappresentanza della Banca Agricola Popolare di Ragusa, n. 1 (uno) in rappresentanza della Camera di Commercio di Ragusa, n. 1 (uno) in rappresentanza dell'imprenditoria e n. 2 (due) in rappresentanza dell'imprenditoria agricola.

I membri di diritto sono in numero pari ai membri rappresentativi.

Il CTS è presieduto dal Dirigente Scolastico, in qualità di Presidente, o da un suo delegato.

La nomina dei componenti di diritto del CTS è di competenza del Dirigente Scolastico.

Per quanto riguarda i membri di diritto interni, essi vengono motivatamente designati dal Collegio dei docenti e nominati dal Dirigente Scolastico.

Per quanto riguarda i membri rappresentativi esterni, essi vengono motivatamente designati dall'ente/associazione di appartenenza e nominati dal Dirigente Scolastico.

Tre assenze ingiustificate consecutive dalle riunioni, comportano la decadenza automatica dei vari componenti del CTS.

Nel caso di decadenza di un componente, il Dirigente Scolastico procede a nuova nomina, con le stesse modalità.

### **Art. 3 - Competenze, finalità e programma del CTS**

Il CTS esercita una funzione consultiva generale in ordine all'attività di programmazione, e all'innovazione didattica dell'istituto, formulando proposte e pareri al Collegio dei Docenti ed al Consiglio d'Istituto.

Tutti i provvedimenti del Consiglio di Istituto che attengono all'esercizio della predetta attività sono emanati sentito il CTS.

Il Comitato può esprimere parere su ogni altra questione che gli venga sottoposta dal Presidente e dai suoi componenti, in particolare dai membri rappresentativi. Il CTS propone un programma di attività, in coerenza con la durata del P.O.F dell'Istituto, di ricerca e sviluppo didattico/formativo, in rapporto al sapere, al mondo del lavoro e all'impresa, sia per gli studenti che per i docenti dell'istituto e ne propone l'attuazione al Collegio dei Docenti e al Consiglio d'Istituto.

In particolare, il Comitato:

- Formula proposte e pareri al Consiglio di Istituto ed al Collegio dei Docenti in ordine ai programmi e alle attività, con funzione orientativa e di indirizzo rispetto all'elaborazione dell'offerta formativa.
- Analizza gli aspetti tecnici e scientifici dei piani di innovazione, agevolandone la traducibilità nella pratica didattica.
- Svolge funzioni di coordinamento tra le molteplici attività organizzate dalla scuola (stage, alternanza scuola-lavoro, progetti di orientamento, fabbisogni professionali del territorio, partecipazione a Poli/Distretti formativi e alla Fondazione ITS, reperimento fondi, contributi per i laboratori, ecc.).
- Monitora e valuta le predette attività.

### **ART. 4 - Durata e modalità di decisioni del CTS**

La durata del CTS è triennale e le decisioni sono assunte con maggioranza semplice e prevalenza del voto del Presidente in caso di parità.

Possono essere chiamati a partecipare alle riunioni del CTS, a titolo consultivo, tutti gli specialisti/esperti di cui si dovesse ravvisare l'opportunità.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono attribuite al DSGA dell'Istituto o ad un suo delegato.

Il CTS si riunisce almeno tre volte l'anno (programmazione, monitoraggio in itinere, consuntivo delle attività svolte e previsione per l'anno successivo) e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti.

#### **ART. 5 - Monitoraggio e valutazione dell'operato del CTS**

Il CTS può dotarsi di un sistema di monitoraggio annuale delle sue azioni, servendosi di alcuni indicatori di qualità. Tra questi, si indicano, a titolo esemplificativo:

- Numero di riunioni (soglia minima due sedute);
- Percentuale di presenze per ogni incontro;
- Numero di richieste di pareri e/o di proposte espresse al CTS da parte degli OO.CC. o dallo staff del Dirigente Scolastico (funzioni strumentali, collaboratori...);
- Numero di pareri e/o di proposte accolte dagli OO.CC.;
- Numero di contatti esterni procurati alla scuola con esito positivi.

Il monitoraggio è a cura del segretario verbalizzante e gli esiti sono comunicati agli OO.CC.

#### **ART. 6 - Disposizioni finali**

Il presente Regolamento viene deliberato dal Consiglio di Istituto, in sinergia con il Collegio dei Docenti, ed assunto dal CTS. Eventuali variazioni al presente regolamento verranno proposte dal CTS e deliberate dal Consiglio di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Vincenzo Giannone*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93