



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Q. CATAUDELLA”

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B

Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T - Istituto Tecnico Economico RGTD00801N

Istituto Tecnico Agrario RGTA008017 – Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura RGRH00801G

Tel. 0932/831962 - Fax 0932/835247 - Email: rgis00800b@istruzione.it

Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutocataudella.it

Prot. n. 9143/D3

Scicli, 11/12/2018

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Determina dirigenziale per avvio procedura di acquisizione servizi, “Servizi di viaggi di istruzione, a. s. 2018/2019”, procedura negoziata previa consultazione ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- **Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **Visto** l’art. 36, comma 2, lett. b) e l’art. 95, commi 4 e 5 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56;
- **Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- **Vista** la L.R. Sicilia 12 luglio 2011, n. 12 - come modificata dall’art. 24 della L.R. Sicilia 17 maggio 2016, n. 8 – che ha recepito nella Regione Sicilia in questione il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e le relative modifiche ed integrazioni;
- **Visto** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- **Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

- **Visto** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31 dicembre 2001 n. 895, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;
- **Vista** la delibera del Collegio dei docenti n. 20 del 21/09/2018 concernente “Viaggi d’istruzione e visite guidate: criteri generali”;
- **Vista** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 158 del 05/10/2018 concernente “Criteri per la realizzazione dei viaggi d’istruzione”;
- **Visti** i progetti di viaggi di istruzione elaborati e approvati dalla scrivente Istituzione Scolastica per l’a.s. 2018/2019;
- **Visto** il “Regolamento per la formazione e l'utilizzazione dell'albo dei fornitori e delle imprese di fiducia” approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 152 del 09/12/2014;
- **Visto** il “Regolamento dei viaggi di istruzione” approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 160 del 12/01/2015;
- **Visto** il “Regolamento di istituto per l’acquisizione di lavori servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 132 del 07/05/2018;
- **Considerato** che la fornitura non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni di Consip S.p.a, ai sensi del Decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- **Rilevata** l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione della fornitura ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- **Dato atto** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Linee guida n. 3, recante “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;
- **Dato atto** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DECRETA

Art. 1 Oggetto

È indetta la procedura negoziata previa consultazione ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, per l’affidamento della fornitura di “Servizi di viaggi di istruzione, a. s. 2018/2019”.

Gli operatori economici da invitare alla procedura, in numero di almeno 5 (cinque), saranno individuati dall’Albo Fornitori della stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva di procedere mediante sorteggio, qualora gli operatori economici in possesso dei requisiti per partecipare alla procedura siano in numero superiore a 5 (cinque). Il

sorteggio avrà luogo il 17/12/2018 alle ore 8:30 nei locali della sala riunione del plesso centrale dell'Istituto, sito in viale dei Fiori n. 13 a Scicli.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio prescelto per l'aggiudicazione del servizio di cui all'articolo 1 è quello della Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

Art. 3 Tempi di esecuzione

I servizi richiesti dovranno essere realizzati entro 60 (sessanta) giorni lavorativi decorrenti dalla stipula dei contratti con gli aggiudicatari.

Art. 4 Approvazione atti allegati

Si approva la lettera di invito, che fa parte integrante del presente provvedimento.

Art. 5 Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento Prof. Giannone Vincenzo, Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "Q. Cataudella" di Scicli (Rg).

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli operatori economici nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente provvedimento.

Art. 6 Pubblicazione

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto agli indirizzi:

http://www.istitutocataudella.it/determine_dirigenziali.html

<http://www.istitutocataudella.it/bandi.html>

http://www.istitutocataudella.it/amministrazione_trasparente.html



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Vincenzo Giannone



Handwritten mark

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Q. CATAUDELLA”

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B

Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T - Istituto Tecnico Economico RGTD00801N

Istituto Tecnico Agrario RGTA008017 – Istituto Professionale di Stato per l’Agricoltura RGRH00801G

Tel. 0932/831962 - Fax 0932/835247 - Email: rgis00800b@istruzione.it

Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutocataudella.it

Prot. n.

Scicli,

Spett. Ditta

.....
.....
.....

Inviata via p.e.c.

OGGETTO: procedura per l’acquisizione servizi, “Servizi di viaggi di istruzione, a. s. 2018/2019”, procedura negoziata previa consultazione ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell’ambito dei progetti di viaggi di istruzione elaborati e approvati dalla scrivente Istituzione Scolastica per l’a.s. 2018/2019, si intendono affidare i “Servizi di viaggi di istruzione a. s. 2018/2019”, mediante negoziata previa consultazione ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e ai sensi della Determina del Dirigente Scolastico dell’Istituto di istruzione Superiore “Q. Cataudella” di Scicli (Rg) prot. n. 9143/D3 del 11/12/2018.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell’allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre le ore del giorno 2019.

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all’indicata procedura.

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo: Istituto di Istruzione Superiore “Q. Cataudella”, Viale dei Fiori n. 13, cap . 97018, Scicli (RG).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Vincenzo Giannone

LETTERA DI INVITO

Con la presente lettera codesta spettabile ditta a presentare allo scrivente Istituto un'offerta che consenta di esperire procedura di acquisizione servizi, "Servizi di viaggi di istruzione, a. s. 2018/2019", mediante procedura negoziata previa consultazione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56.

1. Contenuti

Fornitura dei seguenti servizi:

Lotto n. 1

Servizio di viaggio di istruzione in Sicilia occidentale, a. s. 2018/2019, secondo il programma allegato alla presente lettera di invito.

Numero CIG:

Alunni partecipanti: n.

Periodo: aprile 2019

Mezzo di trasporto: bus

Lotto n. 2

Servizio di viaggio di istruzione a Napoli – Pompei - Caserta, a. s. 2018/2019, secondo il programma allegato alla presente lettera di invito.

Numero CIG:

Alunni partecipanti: n.

Periodo: marzo 2019

Mezzo di trasporto: treno cuccetta + bus

Lotto n.3

Servizio di viaggio di istruzione a Firenze: politica e arte nella signoria fiorentina, a. s. 2018/2019, secondo il programma allegato alla presente lettera di invito.

Numero CIG:

Alunni partecipanti: n.

Periodo: marzo 2019

Mezzo di trasporto: treno cuccetta + bus

Lotto n. 4

Servizio di viaggio di istruzione a Praga, a. s. 2018/2019, secondo il programma allegato alla presente lettera di invito.

Numero CIG:

Alunni partecipanti: n.

Periodo: aprile 2019

Mezzo di trasporto: aereo + bus

o in alternativa

Servizio di viaggio di istruzione a Barcellona, a. s. 2018/2019, secondo il programma allegato alla presente lettera di invito.

Numero CIG:

Alunni partecipanti: n.

Periodo: aprile 2019

Mezzo di trasporto: aereo + bus

o in alternativa

Servizio di viaggio di istruzione a Parigi, a. s. 2018/2019, secondo il programma allegato alla presente lettera di invito.

Numero CIG:

Alunni partecipanti: n.

Periodo: aprile 2019

Mezzo di trasporto: aereo + bus

Ogni ditta può concorrere sia per l'intera fornitura che per ciascun lotto.

2. Durata del servizio

Le Ditte partecipanti alla procedura saranno vincolate all'offerta formulata per 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi dalla data di scadenza del presente bando. I servizi richiesti dovranno essere realizzati entro 60 (sessanta) giorni lavorativi decorrenti dalla stipula dei contratti con gli aggiudicatari.

3. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana devono essere contenute, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico deve indicare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono, fax e pec del proponente e la dicitura: **“Servizi di viaggio di istruzione, a. s. 2018/2019 - NON APRIRE”**.

Il plico dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12 (dodici) del giorno 2019 al seguente indirizzo: Istituto di Istruzione Superiore “Q. Cataudella”, Viale dei Fiori n. 13, cap . 97018, Scicli (RG).**


Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, ore 10:00 – 12:00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. **Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico.** Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) “Documentazione”

Nel plico A) dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- 
- a) **Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione")
- b) **Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000** (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. il possesso della prevista autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, indicando gli estremi delle licenze di categoria A illimitata o B (art. 9.3 C.M. 291 del 14/10/1992 secondo la legge regionale in ordine alle iscrizioni nell'apposito registro- elenco del titolare e del direttore tecnico, secondo quanto previsto dalla C.M. 291 del 14/10/1992 art. 9.7 (A-B-C) e 9.10 (A-B-C));
 4. l'utilizzo per il viaggio di andata e ritorno – ove previsto - e per gli spostamenti in loco di pullman G.T., di cui venga certificata la massima sicurezza ai sensi delle leggi vigenti e delle norme scolastiche in vigore per l'attuazione dei viaggi d'istruzione (c.m.291/92), assicurati per almeno € 2.582.285, regolarmente revisionati, muniti di cronotachigrafo, limitatore di velocità, di licenza per l'esercizio di noleggio pullman con conducente, munito di apposita patente e regolarmente ingaggiato secondo le norme in materia di assicurazione e previdenza;
 5. di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 80 comma 1 "*Motivi di esclusione*" del D.Lgs n. 50/2016;
 6. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
 7. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 8. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste;
 9. di aver giudicato i prezzi offerti pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
 10. di non aver nulla a pretendere nei confronti della Stazione Appaltante nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio la stazione appaltante stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva;
 11. che l'Impresa, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., si obbliga ad indicare, in caso di aggiudicazione, un numero di conto corrente unico sul quale la Stazione Appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, nonché di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico